



GÁBOR DÉNES FŐISKOLA

OKLEVÉLMELLÉKLET

Az adatok birtokosa

Losonczi György

Kibocsátotta

Gábor Dénes Főiskola

Az intézmény OM azonosítója

FI54333

A dokumentum oldalainak száma:8

Az adatfájl intézményen belüli egyedi azonosítója:50030595

Az oklevél azonosítója: **GMB/006/2012**, a kiállítás éve: **2012**

1. AZ OKLEVÉL MEGSZERZŐJÉNEK ADATAI

1.1. Vezetéknév	Losonczi	1.2. Utónév	György
1.3. Születési dátum (év, hó, nap)	1972/01/31	1.4. Hallgatói azonosító szám vagy kód	BJTI83

2. AZ OKLEVÉL ADATAI

2.1. A szakképzettség megnevezése, és a vele járó cím	közgazdász gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon
2.2. Az oklevél megszerzése érdekében végzett fő szak	gazdálkodási és menedzsment - Üzleti informatikai sáv
2.3. Az oklevelet kibocsátó intézmény neve, intézményi azonosítója és jogállása	Gábor Dénes Főiskola, FI54333 akkreditált államilag elismert
2.4. A képzést végző intézmény neve, intézményi azonosítója és jogállása	Gábor Dénes Főiskola, FI54333 akkreditált államilag elismert
2.5. A képzés nyelve	magyar

3. A KÉPZÉS SZINTJÉNEK ADATAI

3.1. A képzés szintje	Alapképzés (BA/BSc)
3.2. A képzés jogszabályban meghatározott, hivatalos képzési ideje	7 félév
3.3. A képzésbe való bejutás feltételei	Középiskolai érettségi, felvételi eljárás teljesítése

4. A KÉPZÉS TARTALMÁRA ÉS AZ ELÉRT EREDMÉNYEKRE VONATKOZÓ ADATOK

4.1. A képzés módja	Nappali
4.2. A képzési program követelményei	
4.2.1. A szak képesítési követelményeire vonatkozó jogszabály száma	15/2006. (IV.3.) OM rendelet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről
4.2.2. A képzés célja	A képzés célja: olyan gazdasági szakemberek képzése, akik közgazdasági, társadalomelméleti, alkalmazott gazdaságtudományi és módszertani ismereteik és szakirányú tudásuk birtokában képesek a gazdálkodó szervezetek és intézmények folyamatainak tervezésére, elemzésére, valamint a gazdálkodói, vállalkozói tevékenységek és folyamatok irányítására, szervezésére, továbbá kellő ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.
4.2.3. A megszerzendő kreditérték	210
4.2.4. Az ismeretek ellenőrzésének rendszere	vizsgák, gyakorlati vizsgák és beszámolók, záróvizsga, diplomamunka elkészítése és megvédése

4.2.5. A szakmai gyakorlat jellege és hossza, kreditértéke

Az alapképzési szakon egy félévig tartó szakmai gyakorlatot kell szervezni. A szakmai gyakorlatot a hallgató az általa választott, a szakfelelős által jóváhagyott munkáltatónál teljesíti; az írásos beszámolóval lezárt szakmai gyakorlat teljesítését a főiskola igazolja - ez a záróvizsgára bocsátás egyik feltétele. A szakmai gyakorlat értéke 30 kredit.

4.3. AZ EGYES TANTÁRGYAK /ÉRDEMJEJYEK / KREDITPONTOK

2008/09/1 félév, megszerzett kredit: 31

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Tanórak félévi száma	Követelmény	Kredit pont	Érdemjegy	Dátum
Analízis GA	B-GY-ANLZS1	30/15/0	Gyakorlati jegy	5	Közepes (3)	2009/01/13
Filozófia	B-VI-FILOZ	30/0/0	Vizsga	3	Jeles (5)	2008/11/20
Gazdasági földrajz	B-VI-GFOLDER	30/0/0	Vizsga	3	Jeles (5)	2009/01/23
Gazdasági jog	B-VI-GZDJOG	30/0/0	Vizsga	3	Jó (4)	2009/01/13
Informatikai alapok	B-GY-INFOAL	30/15/15	Gyakorlati jegy	6	Jeles (5)	2009/01/13
Kommunikáció és viselkedés	B-GY-KOMVIK	15/15/0	Gyakorlati jegy	3	Jeles (5)	2008/11/11
Mikroökonómia	B-VI-MIKROK	30/15/0	Vizsga	5	Jó (4)	2009/01/13
Tanulás és kutatómódszertan	B-GY-TKUTM	15/15/0	Gyakorlati jegy	3	Jeles (5)	2008/12/12

2008/09/2 félév, megszerzett kredit: 32

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Tanórak félévi száma	Követelmény	Kredit pont	Érdemjegy	Dátum
Gazdaságpszichológia	B-VI-GAPSZI	30/0/0	Vizsga	3	Jeles (5)	2009/05/25
Környezetgazdaságtan	B-VI-KRNYGT	30/0/0	Vizsga	3	Jeles (5)	2009/06/04
Lineáris algebra GA	B-GY-LINGA	30/15/0	Gyakorlati jegy	5	Közepes (3)	2009/03/17
Makroökonómia	B-VI-MAKROK	30/15/0	Vizsga	5	Jeles (5)	2009/03/17
Statisztika I.	S-GY-STAT1	0/0/45	Gyakorlati jegy	5	Jeles (5)	2009/05/22
Számvetési ismeretek	B-GY-SZVIS1	30/30/0	Gyakorlati jegy	6	Jó (4)	2009/05/13
Vállalatgazdaságtan	B-GY-VGAZD	30/15/0	Gyakorlati jegy	5	Jó (4)	2009/03/17

2009/10/1 félév, megszerzett kredit: 33

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Tanórak félévi száma	Követelmény	Kredit pont	Érdemjegy	Dátum
EU ismeretek	B-VI-EUISM	30/0/0	Vizsga	3	Jeles (5)	2009/11/20
Nemzetközi gazdaságtan	B-VI-NKGAZD	30/15/0	Vizsga	5	Jó (4)	2010/01/14

Losonczy György(BJT183) oklevélmelléklet, oldal: 3/8

2009/10/1 félév, megszerzett kredit: 33

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Tanórák félévi száma	Követelmény	Kredit pont	Érdemjegy	Dátum
Pénzügyi alapismeretek	B-VI-PUALAP	30/15/0	Vizsga	5	Jó (4)	2010/01/05
Projektmenedzsment és projektirányítási szoftverek	B-GY-PRMSZ	30/0/15	Gyakorlati jegy	4	Jó (4)	2010/01/05
Statisztika II.	B-VI-STAT2	0/0/45	Vizsga	5	Jeles (5)	2010/01/05
Számvitel és elemzés	B-GY-SZVEL	30/30/0	Gyakorlati jegy	6	Jeles (5)	2009/12/22
Valószínűségsszámítás	B-GY-MAT4	30/15/0	Gyakorlati jegy	5	Közepes (3)	2008/09/17

2009/10/2 félév, megszerzett kredit: 30

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Tanórák félévi száma	Követelmény	Kredit pont	Érdemjegy	Dátum
Adatbázisok	B-VI-DBALAP	30/0/30	Vizsga	5	Jó (4)	2010/06/24
Kontrolling	B-VI-KONTR	30/15/0	Vizsga	4	Jeles (5)	2010/06/10
Marketing alapismeretek	B-VI-MARK1	15/15/0	Vizsga	4	Jeles (5)	2010/06/07
Statisztikai szoftverek	B-GY-STATSZ	15/0/30	Gyakorlati jegy	4	Jeles (5)	2010/05/17
Stratégiai és üzleti tervezés	B-GY-STRUT	30/15/0	Gyakorlati jegy	4	Jeles (5)	2010/06/07
Vállalati pénzügyek	B-GY-VPENZ	15/30/0	Gyakorlati jegy	5	Jeles (5)	2010/05/13
Vezetés szervezés	B-VI-SZVEZI	15/15/0	Vizsga	4	Jeles (5)	2010/06/19

2010/11/1 félév, megszerzett kredit: 31

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Tanórák félévi száma	Követelmény	Kredit pont	Érdemjegy	Dátum
Az EXCEL gazdasági alkalmazásai	B-GY-EXCEL	15/0/30	Gyakorlati jegy	5	Jeles (5)	2010/11/30
Döntéstámogató rendszerek	B-VI-DONTES	15/15/0	Vizsga	3	Jeles (5)	2011/01/29
Integrált vállalatirányítási rendszerek	B-VI-IVTISZ	30/0/15	Vizsga	5	Jó (4)	2011/01/28
Kontrolling (Esettanulmányok)	B-GY-KONTRE	15/15/0	Gyakorlati jegy	3	Jeles (5)	2011/01/11
Könyvelői rendszerek	B-GY-KONYVR	0/0/45	Gyakorlati jegy	5	Közepes (3)	2010/12/04
Környezetmenedzsment	B-VI-KRNYM	30/0/0	Vizsga	4	Jeles (5)	2011/01/22
Marketing kommunikáció	B-GY-MARKOM	15/30/0	Gyakorlati jegy	4	Jeles (5)	2010/12/13
Szakszeminárium I.	B-AI-SZSZ1	15/0/0	Aláírás megszerzése	2	Aláírva	2010/12/20

2010/11/2 félév, megszerzett kredit: 26

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Tanórák félévi száma	Követelmény	Kredit pont	Érdemjegy	Dátum
Adatbiztonság, adatvédelem	B-VI-ADATBV	30/15/0	Vizsga	5	Jó (4)	2011/02/01
Automatikus azonosítás	B-B3-AUTOAZ	30/0/0	Beszámoló (háromfokozatú)	5	Jól megfelelt	2011/05/18
Emberi erőforrás menedzsment	F-B3-HRMEN	30/0/0	Beszámoló (háromfokozatú)	2	Megfelelt	2011/02/01
Irodaautomatizálás	B-GY-IRAINF	15/0/6	Gyakorlati jegy	5	Jó (4)	2011/02/01
Minőségmenedzsment	B-B3-MINMEN	15/0/0	Beszámoló (háromfokozatú)	2	Megfelelt	2011/02/01
Szakszeminárium II.	B-AI-SZSZ2	0/15/0	Aláírás megszerzése	2	Aláírva	2011/05/31
Üzleti etika	B-B3-UZLETI	15/0/0	Beszámoló (háromfokozatú)	3	Jól megfelelt	2011/03/11
Üzleti nyelv	B-GY-UZLNY	15/15/0	Gyakorlati jegy	2	Jó (4)	2011/05/21

2011/12/1 félév, megszerzett kredit: 30

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Tanórák félévi száma	Követelmény	Kredit pont	Érdemjegy	Dátum
Szakmai gyakorlat	B-B3-SZGYAK		Beszámoló (háromfokozatú)	30	Jól megfelelt	2012/01/10

A megszerzett kreditek összesen: 213

4.4. Az értékelés rendszere	a számonkérés módja lehet: vizsga, gyakorlati jegy vagy beszámoló ; az értékelés lehet: 5 fokozatú (jeles=5, jó=4, közepes=3, elégséges=2, elégtelen=1), 3 fokozatú (jól megfelelt, megfelelt, nem felelt meg), 2 fokozatú (megfelelt, nem felelt meg),
4.5. Az oklevél minősítése	Jeles

5. AZ OKLEVÉLLEL JÁRÓ JOGOSULTSÁGOK

5.1. Jogosultságok a továbbtanulásra	MA képzés
--------------------------------------	-----------

5.2. Szakmai jogosultságok

Az alapképzés birtokában a gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon végzettségűek alkalmasak:

- a gazdálkodó szervezetekben szakképzettségüknek megfelelő munkakörök betöltésére,
- a problémamegoldó technikák vállalati döntések előkészítésében való alkalmazására,
- idegen nyelven és az informatika segítségével is a hazai és a nemzetközi üzleti környezetben hatékonyan kommunikálni,
- a környezeti változásokhoz való alkalmazkodásra, az önálló karrierépítésre tapasztalatainak értékelése és folyamatos továbbképzés útján; az alapképzésben megismert szakterület gyakorlati úton való kiszélesítésére,
- önálló munka végzésére a vállalati rendszer különböző részterületein,
- a gazdálkodó szervezetek általános gazdálkodásához és szervezéséhez kapcsolódó munkakörökben vezetői feladatok ellátására.

6. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

6.1. További információk

6.1.1. Egyéb információk	Nyelv: angol Szint: közép/B2 Típus1: komplex (C) Típus2: informatikai szaknyelvi Bizonyítvány száma: 994761 Kiállító: LEXINFO Kiállítás dátuma: 2008.10.09.
6.1.2. Intézményi információk	WWW.GDF.HU
6.2. Egyéb hasznos információk forrásnak megjelölése	A magyar oklevélmelléklettel kapcsolatos információk elérhetők az Oktatási Minisztérium oklevélmelléklettel kapcsolatos honlapjáról kiindulva (jelenleg ez http://www.om.hu/ds/), vagy az Europass Központ oklevélmellékletes honlapjáról (jelenleg ez http://www.europass.hu/ds/). A nyomtatott oklevélmellékletek ellenőrzése a fenti honlapok valamelyikéről kiindulva tehető meg. Nemzetközi információ megszerzésének javasolt kiindulási pontja a nemzetközi ENIC/NARIC honlap: http://www.enic-naric.net/.

7. AZ OKLEVÉLMELLÉKLET HITELESÍTÉSE

7.1. Dátum	2012/03/09
7.2. Név, aláírás	Dr. Zárda Sarolta
7.3. Aláíró beosztása	Dr. Zárda Sarolta Rektor
7.4. Hivatalos bélyegző:	