

ALAPÍTÓ OKIRAT
PILINSZKY JÁNOS IRODALMI MŰHELY

Egységes szerkezetben elfogadva a hallgatói öntevékeny szervezet
2016. május 26-én tartott taggyűlésén.

AZ ÖNTEVÉKENY SZERVEZET NEVE, SZÉKHELYE ÉS JOGÁLLÁSA

1. *Neve:* Pilinszky János Irodalmi Műhely
2. *Székhelye:* Pázmány Péter Katolikus Egyetem, Bölcsész- és Társadalomtudományi Kar, 2087. Piliscsaba, Egyetem utca 1.
3. *A Műhely jogállása:*
 - Öntevékeny, klub formájában működő hallgatói szervezet.
 - A Műhely politikai, gazdasági, a PPKE Bölcsészettudományi Karának jó hírét veszélyeztető tevékenységet nem folytat. Szerencsejátékokban nem vesz részt.
 - Politikai pártoktól független, azoknak semminemű támogatást nem nyújt, és nem is fogad el tőlük. Együttműködést egyetlen politikai párttal sem alakít ki.
 - A Műhely megalakulására és működésére kötelező étvényűnek tekinti a 4/2011.sz. Dékáni Utasítást; *A hallgatói öntevékeny szervezetek működéséről.*

A MŰHELY CÉLJA

- Tudományos tevékenység gyakorlása.
- Egy olyan hallgatói fórum működtetése, amely órákon kívüli programokkal (konferenciák, előadások, szakestek, felolvasóestek, pódiumbeszélgetések, kirándulások szervezésével) kíván lehetőséget kínálni a PPKE-BTK hallgatóinak és oktatóinak az értékes és minőségi időtöltésre.
- A hallgatók számára lehetőséget biztosítani irodalmi tudásuk, és műveltségük fejlesztésében, valamint arra, hogy az oktatók és a diákok között szorosabb munkakapcsolat alakuljon ki.
- Együttműködni a Kar kötelékében működő más hallgatói öntevékeny műhelyekkel, valamint a Hallgatói Önkormányzattal.
- Támogatja a Kar hallgatóinak tudományos törekvéseit.

A MŰHELY FELADATAI

1. A célkitűzések figyelembevételével havi program-, valamint hozzátartozó feladatterv készül, amelyet az aktuális gyűlésről készítendő jegyzőkönyv rögzít.
2. A Műhely által vállalt feladatok:
 - részt vállal a működési terület történeti, kulturális hagyományainak ápolásában, tudományos életében.
 - tudományos előadások szervezése, kari illetve külső előadók felkérésével,
 - kari konferenciák szervezése,

- szakműhelyek létrehozása és működtetése,
 - pódiumbeszélgetések rendezése, irodalmi személyek (írók, költők) meghívásával,
 - tanszéki est szervezése.
3. A Műhely által biztosított szolgáltatásokat a tagokon túl bárki igénybe veheti.

A MŰHELY TAGSÁGA

1. A Műhely rendes tagja lehet, aki hallgatói jogviszonnyal rendelkezik és az Alapító Okiratban foglalt célkitűzéseket elfogadja, vállalja a tagsággal járó kötelezettségeket és feladatokat.
2. A Műhely rendes tagja lehet továbbá hallgatói jogviszonnyal nem rendelkező természetes személy is, de a 4/2011.sz. Dékáni Utasítás; *A hallgatói öntevékeny szervezetek működéséről* értelmében ezeknek a tagoknak az aránya nem haladhatja meg a teljes taglétszám 50%-át.
3. A Műhely elismeri és tiszteletben tartja valamennyi tag önállóságát, szuverenitását. A Műhely munkájában való részvétel önkéntes, kölcsönös előnyökön alapul, arra egyik tag sem kötelezhető.
4. A Műhely rendes tagjának jogai:
 - részt vehet a Műhely tevékenységében és rendezvényein,
 - szavazati joggal bír a Műhely taggyűlésein,
 - a Műhelyt érintő minden kérdésbe beleszólási joggal bír.
5. A Műhely rendes tagjainak kötelességei:
 - részt vesz a Műhely taggyűlésein,
 - részt vesz a Műhely céljainak megvalósításában,
 - megnyilvánulásaiban betartja az Alapító Okiratban foglaltakat,
 - ápolja és növeli a Műhely jó hírét és tekintélyét.
6. A rendes tagoknak a Műhely működtetésében való aktív közreműködéséről (rendezvényeken és gyűléseken való részvétel, szervezés vállalása) jelenléti ív készül, amely félévente felülvizsgálatra kerül a Taggyűlés által. A jelenléti ív feldolgozása után a kötelességét tartósan elmulasztó személy tiszteletbeli taggá minősül át. A jelenléti ív és a tiszteletbeli taggá való átminősítés között kötelező a kérdéses taggal folytatott személyes konzultáció, amely lebonyolítható a taggyűlésen, vagy az Elnökségi tagokkal előre egyeztetett időpontban négy szemközt is.
7. A Műhely tiszteletbeli tagja lehet minden hallgatói jogviszonnyal illetve hallgatói jogviszonnyal nem rendelkező természetes személy, aki az Alapító Okiratban foglalt

- célkitűzéseket elfogadja. A tiszteletbeli tag képességei és lehetőségei szerint támogatja a Műhely céljainak megvalósítását.
8. Tiszteletbeli tag az lehet, akit egy rendes tag ajánlása alapján a Műhely tagjai tiszteletbeli tagnak választanak.
 9. A tiszteletbeli tag jogai:
 - részt vehet a Műhely tevékenységében és rendezvényein,
 - tanácskozási és javaslattevési joggal részt vehet a Műhely taggyűlésén,
 - igényt tarthat a Műhely kiadványaira,
 - adományokkal és egyéb módon támogathatja a Műhelyt.
 10. A tiszteletbeli tag kötelessége:
 - lelkiismerete, meggyőződése és lehetőségei szerint elősegíti a Műhely céljainak megvalósítását.

A TAGOK FELVÉTELE

1. A Műhely elsősorban olyan hallgatók jelentkezését várja, akik szívesen működnének közre abban, hogy a diákok tudományos tevékenysége minél nagyobb reprezentációt kapjon a tudományos közéletben.
2. A tudományos közéletben való megjelenés mellett a Műhely célkitűzései közé tartozik, hogy változatos, érdekes és értékes időtöltést kínáló programokat szervezzon a hallgatók és az oktatók számára. Ebből kifolyólag a Műhely azon hallgatók jelentkezését is várja, akik szívesen működnek közre a fentebb felvázolt programok szervezésében.
3. A Műhely azok számára is segítséget kíván nyújtani, akik már kutatásukat végzik egy adott témában (konferencia lehetőség, igény esetén képviselő a Hallgatói Önkormányzat felé).
4. Az előző három pont értelmében a felvételnél előnyt élvez az a hallgató, aki kutatási témával rendelkezik, vagy valamilyen kreatív ötlettel/ötletekkel kíván hozzájárulni a tudományos és kulturális közélet fejlesztéséhez.
5. A leendő rendes tagnak személyesen kell jeleznie belépési szándékát a Műhely valamely rendes tagjának. Ezt követően a megkeresett rendes tag felterjesztése alapján, a legközelebbi gyűlésen, a Taggyűlés zárt ajtók mögött, nyílt szavazással elbírálja a belépési kérelmet.
6. A rendes tag a Taggyűlés felvételi döntése után gyakorolhatja jogait, vállalja kötelezettségeit. A rendes tagot a felvételnél a Titkár írásban értesíti.
7. Amennyiben egy felvételi kérelem elutasításra kerül, a jelentkező kérvényezhet felülvizsgálatot, amelyet a Taggyűlésnek a következő gyűlés alkalmával el kell végeznie.

8. A tagokról az Elnökség nyilvántartást vezet.
9. A Műhely tagja egyidejűleg más szervezetnek, szövetségnek is tagja lehet (kivéve bármely politikai pártot).

A TAGSÁGI VISZONY MEGSZŰNÉSE

1. A tagsági viszony a következő esetekben szűnik meg:
 - a tag kilépésével,
 - a tag kizárásával.
2. A tagsági viszony megszűnését a Műhely Elnöksége mondja ki a tag kilépési szándékának tudomásra jutásával egyidejűleg, illetve kizárás esetén a Taggyűlés által lefolytatott megfelelő eljárás eredményeként.
3. A rendes tag kilépési szándékát személyesen jelenti be az Elnökségnek, vagy a Taggyűlésnek. A kilépési szándékot meg lehet indokolni, de nem kötelező. A rendes tag kilépését a Műhely Elnöksége tudomásul veszi, s a legközelebbi taggyűlésen a tagságot tájékoztatja.

A TAGSÁGBÓL VALÓ KIZÁRÁS

1. A tagságból való törlésére akkor kerül sor, ha a kérdéses tag ismételten nem teljesíti a Taggyűlés által, avagy önként vállalt kötelezettségeit, ezáltal hátráltatva a Műhelyt célkitűzései megvalósításában, és feladatai ellátásában.
2. A kizárási szándékot az Elnökség személyesen vagy írásban közli a taggal, melyet meg kell indokolni. Amennyiben a tag a törlési szándékkal nem ért egyet, azt 15 napon belül személyesen vagy írásban jelezheti az Elnökségnek. A fellebbezést az Elnökség a legközelebbi alkalommal a Taggyűlés elé terjeszti.
3. A tag jogerős törléséig az Alapító Okiratában rögzített jogokat gyakorolhatja.
4. Kizárásra okot adó cselekmény:
 - Az Alapító Okiratban megfogalmazott szabályok és rendelkezések elleni ismételt kihágás.
 - A Műhely munkájának tartós és/vagy szándékos hátráltatása.
5. A tag kizárása esetén az Elnökség – a Taggyűlés döntése alapján – jegyzőkönyvben rögzíti a törlésre okot adó körülmény megszüntetésére szóló előzetes figyelmeztetés kibocsátását, a körülmény megszüntetésére rendelkező időintervallum megállapításával. Amennyiben a felszólított tag határidőig nem szünteti meg a törlésre okot adó körülményt, az Elnökség

– a Taggyűlés felhatalmazásával – törli a tagot a nyilvántartásból, s a következő gyűlésen a tagságot tájékoztatja.

A MŰHELY SZERVEZETE

1. A Műhelynek háromtagú Elnöksége van, amelynek tagjai kizárólag hallgatói jogviszonnyal bíró rendes tagok lehetnek. Az Elnökséget alkotó három tisztség:
 - elnök,
 - alelnök,
 - titkár.
2. Az Elnökséget a Taggyűlés választja meg.
3. Az Elnökség tagjainak megbízatása megszűnik:
 - lemondással,
 - visszahívással,
 - a hallgatói jogviszony megszűnésével.
4. Az Elnökség feladat- és hatásköre:
 - A Műhely tevékenységének koordinálása (a gyűlések vezetése, a Műhely rendezvényei során a szervezők támogatása).
 - A Taggyűlés határozatainak végrehajtása.
 - Az Elnökség gondoskodik a taggyűlés összehívásáról, az ülések előkészítéséről, valamint felelős az előterjesztések egyeztetett kidolgozásáért, és a Taggyűlés elé terjesztéséért.
 - Felügyeli és ellenőrzi a Műhely adminisztrációs munkáját.
 - Intézi a tagsággal kapcsolatos feladatokat.
5. Az Elnökség felelősséggel tartozik az általa folytatott tevékenységeikért a Taggyűlés irányába. Munkáját és feladatait a Taggyűlés felhatalmazásával és jóváhagyásával végzi.
6. A Műhely döntéshozó testülete a Taggyűlés, amelyet a rendes tagok alkotnak.
7. A Taggyűlés akkor határozatképes, ha a rendes tagok több mint 50%-a jelen van.
8. A Taggyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza határozatait (ha a Taggyűlés több mint 50%-a igényli a döntéshozatal lebonyolítható titkos szavazás útján is. Ebben az esetben a szavazatokat a Titkár összesíti, és hirdeti ki).
9. A Taggyűlés üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, ami a Titkár feladata.
10. A Műhely üléseit az Elnök, vagy igény, illetve az akadályoztatása esetén az Alelnök vezeti.

A MŰHELY MEGSZŰNÉSE

1. A Műhely megszűnik, amennyiben célja, szervezete vagy működése nem felel meg 4/2011. számú Dékáni Utasítás előírásainak.
2. A szervezet megszűnését bejelentette, vagy működését bejelentés nélkül megszüntette.
3. A Műhely hallgatói jogviszonnyal rendelkező tagjainak száma 10 fő alá, vagy a tagok hallgatói aránya 50% alá csökken.
4. A szervezetért felelős kari munkavállaló felelősségvállaló nyilatkozatát visszavonta, és 30 napon belül más felelősségvállaló nem tett nyilatkozatot.
5. A Műhely működése közben jogszabályt, vagy szabályzatot sértett, illetve megsértette vagy veszélyeztette a Kar jóhírét.

ZÁRÓ RENDELKEZÉS

A Műhely tevékenysége során tiszteletben tartja a mindenkor hatályos jogszabályokat és PPKE Bölcsészettudományi Karának előírásait.

Az Alapító Okiratban rögzített rendelkezéseket a 2016. május 26-án tartott összehívott Taggyűlés határozta meg és fogadta el.

Kelt: Piliscsaba, 2016. június 1.

Csányi Levente
Elnök

Zámbó Bianka
Alelnök

Szalai Barbara
Titkár

Dr. Hargittay Emil
Tanszékvezető tanár

Dr. Vajdai-Horváth Zsuzsa
Felelősségvállaló tanár

Dr. Tarjányi Eszter
Felelősségvállaló tanár

MELLÉKLET

A PILINSZKY JÁNOS IRODALMI MŰHELY TAGJAINAK NÉVSORA

Rendes tagok:

Acha Diana Flor

Berente Kinga

Csányi Levente (elnök)

Dékány Vanda

Hársy Marcell

Horváth Anna

Horváth Anna Ráhel

Máriáss Anna

Szalai Barbara (titkár)

Tőkési Krisztián

Veszely Anna

Vámos Violetta

Zámbó Bianka (alelnök)

Tiszteletbeli tagok:

Bognár Zsófia

Domán Vivien

Kabai Dóra

Kingstädtner Gábor

Volter Teodóra