

OKLEVÉLMELLÉKLET



Az oklevél törzskönyvi száma: GTK/B - 418/2016, a kiállítás éve: 2016

1. AZ OKLEVÉL MEGSZERZŐJÉNEK ADATAI

- | | |
|---|--|
| 1.1. Vezetéknév
Sölch | 1.2. Utónév
Tamás György |
| 1.3. Születési hely (ország, város) és idő
Magyarország, Budapest, 1993.01.08. | 1.4. Hallgatói azonosító szám
P4U98V, 72860999516 |
| | 1.5. Törzslap sorszáma:
T027550/FI43814 |

2. AZ OKLEVÉL ADATAI

- 2.1. A szakképzettség megnevezése, és a vele járó cím (teljes és rövidített formában)
közgazdász nemzetközi gazdálkodási alapképzési szakon
- 2.2. Az oklevél megszerzése érdekében elvégzett szak/szakok
nemzetközi gazdálkodás
- 2.3. Az oklevelet kibocsátó intézmény neve, intézményi azonosító száma és jogállása
Budapesti Corvinus Egyetem, állami egyetem (OM azonosító: FI43814)
- 2.4. A képzést folytató intézmény neve, intézményi azonosító száma és jogállása (ha eltér a 2.3 pontban megjelölttől)
Gazdálkodástudományi Kar
- 2.5. A képzés nyelve
magyar

3. A KÉPZÉS SZINTJÉNEK ADATAI

- | | |
|---|---|
| 3.1. A képzés szintje EKKR szintje
alapképzés (BA/BSc)
6 | 3.2. A képzési idő a képzési és kimeneti követelmény szerint
7 félév |
| 3.3. A képzésbe való belépés feltételei
érettségi bizonyítvány | |

4. A KÉPZÉS TARTALMÁRA ÉS AZ ELÉRT EREDMÉNYEKRE VONATKOZÓ ADATOK

4.1. A KÉPZÉS KÖVETELMÉNYEI

4.1.1. A szak követelményeit meghatározó jogszabály, határozat

15/2006. (IV. 3.) OM. rendelet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről

4.1.2. A képzési cél

A képzés célja két idegen nyelven magas szinten tárgyalóképes gazdasági szakemberek képzése, akik közgazdasági, társadalomelméleti, alkalmazott gazdaságtudományi és módszertani ismereteik és szakirányú tudásuk birtokában képesek a nemzetközi vállalkozói tevékenység végzésére és irányítására, szervezésére és kellő ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

4.1.3. A megszerzendő kreditek száma

210

4.1.4. Az ismeretek ellenőrzésének rendszere

Félévközi munka (házi dolgozatok, projektek, esettanulmányok, prezentációk, órai munka), vizsgák, szakdolgozat benyújtása és megvédése. Az alapfokozat megszerzéséhez legalább két idegen nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi nyelvvizsga - amelyek közül az egyik államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsgával kiváltható - vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

4.1.5. A szakmai gyakorlat jellege, hossza, kreditértéke

Az alapképzési szakon egy félévig tartó szakmai gyakorlatot kell szervezni.

4.2. AZ EGYES TANTÁRGYAK / ÉRDEMJEJYEK / KREDITPONTOK

4.2.1. Tanulmányok során megszerzett tudás (követelmény megnevezése, kreditpont, érdemjegy)

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Óraszám	Követelmény	Kredit	Eredmény	Félév
Szakmai gyakorlat	2SZ74NDK12B	F:	Gyakorlati jegy	30	Jó	2014/15/1
Nemzetközi tárgyalástechnika	2MA41NAK03B	H: 1/2/0	Gyakorlati jegy	4	Jeles	2014/15/1
Vállalatgazdaságtan	2VL60NBK01B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jó	2014/15/1
Döntési technikák	2VL60NBK03B	H: 1/2/0	Gyakorlati jegy	4	Jeles	2014/15/1
Cases on International Business Strategy	2VL60NCV02B	H: 0/2/0	Gyakorlati jegy	3	Jeles	2014/15/1
Kereskedelmi jog	7NK40NGK47B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Közepes	2014/15/1
Magyar külgazdasági kapcsolatok	2SZ74NCK14B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jó	2014/15/1
Nemzetközi marketing	2MF44NCK07B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jó	2014/15/1
Gazdaságpszichológia	7FI01NDV05B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jó	2014/15/1
Külkereskedelmi technikák	2MF44NDK08B	H: 2/2/0	Gyakorlati jegy	5	Közepes	2014/15/2
Üzleti gazdaságtan	2VL60NBV04B	H: 1/2/0	Vizsga	4	Jeles	2014/15/2
Nemzetközi szállítmányozás és logisztika	2VL60NCK01B	H: 2/1/0	Vizsga	4	Jó	2014/15/2
Tevékenységmenedzsment	2VL60NBK10B	H: 0/2/0	Vizsga	3	Elégséges	2014/15/2
Marketing	2MA41NAK01B	H: 2/2/0	Gyakorlati jegy	5	Jeles	2014/15/2
International Case Competition Seminar	2GG00NAV01B	H: 0/4/0	Vizsga	5	Jeles	2014/15/2

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Óraszám	Követelmény	Kredit	Eredmény	Félév
Nemzetközi vállalati stratégiák	4VG32NAK09B	H: 2/1/0	Vizsga	4	Jeles	2015/16/1
Üzleti játékok	2SZ74NDV07B	H: 1/2/0	Gyakorlati jegy	4	Jeles	2015/16/1
Cases on Business-IT Management	2IR32NAV02B	H: 0/4/0	Gyakorlati jegy	5	Jeles	2015/16/1
Statisztika II.	4ST14NAK25B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Elégséges	2015/16/1
Üzleti terv készítés	2SA53NCK05B	H: 0/2/0	Gyakorlati jegy	4	Jó	2015/16/1
Szervezeti magatartás	2VE81NGK03B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Elégséges	2015/16/1
Operációkutatás	4OP13NAK20B	H: 2/1/0	Vizsga	4	Közepes	2015/16/1
Szakszeminárium	2SZ74NDK20B	H: 0/2/0	Aláírás megszerzése	0	Aláírva	2015/16/1
Statisztika I.	4ST14NAK02B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Közepes	2015/16/2
Környezetgazdaságtan	2KG23NBK02B	H: 1/1/0	Vizsga	3	Jó	2015/16/2
Kockázatkezelés	2SZ74NDK06B	H: 1/1/0	Vizsga	3	Jó	2015/16/2
Vállalatfinanszírozás	2BE52NBK03B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jeles	2015/16/2
Vezetői számvitel	2SA53NCK04B	H: 2/2/0	Gyakorlati jegy	5	Elégséges	2015/16/2

* Ha a tanórak száma mező / jeleket tartalmaz, vagyis e/gy/l alakban van megadva, akkor ezek a számok az előadások / gyakorlatok / laborok számát jelentik.

megszerzett kredit: 136

4.2.2. Korábbi, párhuzamos, illetve vendéghallgatói tanulmányok alapján elismert tudás (követelmény megnevezése, kreditpont, érdemjegy)

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Elismerés	Követelmény	Kredit	Eredmény	Dátum
Angol (szakmai előkészítő, t.mentes)/1	7IL50NNV07B -	Intézményen belüli akkreditáció	Gyakorlati jegy	2	Jeles	2014.09.30.
Angol (szakmai előkészítő, t.mentes)/2	7IL50NNV08B -	Intézményen belüli akkreditáció	Gyakorlati jegy	2	Jeles	2014.09.30.
Bevezetés a politikatudományba	7PO10NDV08B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	3	Jeles	2014.09.30.
Cases on Business Economics	2VL60NCV01B -	Intézményen belüli akkreditáció	Gyakorlati jegy	3	Jeles	2014.09.30.
Egyedi projektek vezetése	2SP72NAK01B -	Intézményen belüli akkreditáció	Gyakorlati jegy	3	Jeles	2014.09.30.
Európai uniós ismeretek	7NK40NGK89B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	3	Közepes	2014.09.30.
Gazdaságföldrajz	2GF26NBK01B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	3	Jeles	2014.09.30.
Gazdasági jog	2JO11NAK02B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	4	Jeles	2014.09.30.
Informatika	2SZ31NAK03B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	4	Jeles	2014.09.30.
Interkulturális kommunikáció	2SZ74NCK18B -	Intézményen belüli akkreditáció	Gyakorlati jegy	4	Jeles	2014.09.30.
Investition und Finanzierung	2DS91NAK03B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	5	Közepes	2014.09.30.
Makroökonómia	4MA23NAK02B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	5	Jó	2014.09.30.
Matematika I.	4MA12NAK46B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	5	Jó	2014.09.30.

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Elismerés	Követelmény	Kredit	Eredmény	Dátum
Matematika II.	4MA12NAK47B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	5	Jó	2014.09.30.
Mikroökonómia	4MI25NAK02B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	5	Jó	2014.09.30.
Nemzetközi kereskedelem	2SZ27NCK10B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	5	Jó	2014.09.30.
Nemzetközi közgazdaságtan	4MA23NAK23B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	5	Jó	2014.09.30.
Pénzügytan	4PU51NAK01B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	4	Közepes	2014.09.30.
Politikai gazdaságtan	4MI25NAV27B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	5	Jeles	2014.09.30.
Protokoll az üzleti életben	2SZ74NAK01B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	4	Jeles	2014.09.30.
Számvitel alapjai	2SA53NAK01B -	Intézményen belüli akkreditáció	Gyakorlati jegy	5	Elégséges	2014.09.30.
Tanulás és kutatómódszertan	2SZ74NAK04B -	Intézményen belüli akkreditáció	Gyakorlati jegy	3	Jeles	2014.09.30.
Testnevelés	TES_TESTNEVA -	Intézményen belüli akkreditáció	Aláírás megszerzése	0	Aláírva	2014.09.30.
Testnevelés	TES_TESTNEVC -	Intézményen belüli akkreditáció	Aláírás megszerzése	0	Aláírva	2014.09.30.
Vezetés és szervezés	2VE81NGK14B -	Intézményen belüli akkreditáció	Vizsga	5	Közepes	2014.09.30.

megszerzett kredit: 92

4.2.3. Munka - egyéb tapasztalat, nem formális informális tanulás alapján elismert tudás (követelmény megnevezése, kreditpont, érdemjegy)

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Elismerés	Követelmény	Kredit	Eredmény	Dátum
---------------	----------------	-----------	-------------	--------	----------	-------

megszerzett kredit: 0

4.3. Az értékelés rendszere

A tananyag ismeretének értékelése az ötfokozatú értékelési rendszer szerint jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1) minősítéssel történik.

4.4. Az oklevél minősítése

jeles (4,6)

5. AZ OKLEVÉLLEL JÁRÓ JOGOSULTSÁGOK

5.1. Továbbtanulási jogosultságok

Mesterszakos tanulmányok, szakirányú továbbképzés folytatása

5.2. Szakmai jogosultságok

Az alapfokozat birtokában a nemzetközi gazdálkodási alapképzési szakon végzettek alkalmasak a nemzetközi áru, szolgáltatások és pénzügyi mozgások elemzésére; regionális és hazai relációkban való párhuzamos gondolkodásra; nemzetközi tárgyalások önálló vitelére; a menedzsment funkciók gyakorlati alkalmazására; önálló és csoportmunkára; tárgyalási, prezentációs és meggyőzési technikák alkalmazására; a problémák önálló felismerésére, a feladatok kijelölésére, rangsorolására és megoldására; rendelkeznek önálló problémafelismerő és -megoldó, továbbá innovációs készséggel, kritikai elemző és javaslattevő (kezdeményező) készséggel, kapcsolatteremtő, beilleszkedési és együttműködési, valamint szóbeli és írásbeli kommunikációs készséggel, toleranciával.

6. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

6.1. Egyéb információk

6.2. Intézményi információk

A Gazdálkodástudományi Kar a közgazdasági, gazdálkodási, vezetési-szervezési tudományok és gyakorlati ismeretek országosan vezető oktató-kutató intézménye. A színvonalas oktatást és képzést az is szavatolja, hogy minden tárgyat a szóban forgó tudomány-, illetve ismeretágra szakosodott, tudományos és gyakorlati ismeretekkel egyaránt rendelkező egyetemi oktatók tanítanak. A nemzetközi tapasztalatokon alapuló oktatási tevékenységben ötvöződik az elméleti megalapozottság és igényesség a gazdálkodási, üzleti és vezetési ismeretekre jellemző gyakorlatiassággal. A hallgatóknak arra is van lehetőségük, hogy számos tárgyat idegen - angol, német vagy francia - nyelven tanuljanak. A kar kiterjedt nemzetközi kapcsolatokkal rendelkezik. 1996-ban az Egyetem Európa vezető felsőoktatási intézményeit tömörítő nemzetközi szervezet, a CEMS (Community of European Management Schools) tagja lett, majd globális szinten a PIM (Partnership for International Management) konzorcium soraiba is felvételt nyert. A Financial Times 2005. szeptember 12-i számában közzétett rangsorban a Kar gazdálkodási szakos programja a 25 legjobb európai program között szerepelt.

6.3. Egyéb hasznos információk forrásának megjelölése

<http://www.uni-corvinus.hu>

7. AZ OKLEVÉLMELLÉKLET HITELESÍTÉSE

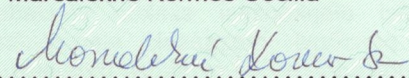
7.1. Dátum

2016.07.05.

7.4. Hivatalos bélyegző

7.2. Az aláíró neve

Marcialekné Kormos Cecília



7.3. Az aláíró beosztása

Tanulmányi Irodavezető



8. A MAGYAR FELSŐOKTATÁSI RENDSZER LEÍRÁSA

(módosítva 2015 májusában)

8.1. A felsőoktatási intézmények típusai és az intézmények igazgatása

A felsőoktatási intézmények létesítését és működését a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szabályozza. A nemzeti felsőoktatási törvény jogszabályi keretei között működve a magyar felsőoktatási intézmények államilag elismert, állami vagy nem állami (egyházi vagy magán-) intézmények. Az államilag elismert intézmények felsorolása megtalálható a nemzeti felsőoktatási törvény 1. mellékletében. A felsőoktatási intézmények típusukat tekintve egyetemek vagy főiskolák lehetnek. Az egyetem és a főiskola is mind a három képzési ciklusban folytathat képzést. A képzések nem különböznek intézménytípus szerint.

8.2. A képzések és a megszerezhető oklevelek típusai

A felsőoktatás egymásra épülő, felsőfokú végzettséget adó képzési ciklusai az alapképzés, a mesterképzés és a doktori képzés. Mesterfokozatot jogszabályban meghatározott esetekben osztatlan képzésben is lehet szerezni.

A felsőoktatási intézmények - a fentiek mellett - felsőfokú végzettségi szintet nem nyújtó felsőoktatási szakképzést és szakirányú továbbképzést is folytathatnak, valamint az élethosszig tartó tanulás keretében felnőttképzést is szervezhetnek.

A felsőoktatási intézmények az Európai Kreditátviteli Rendszerre épülő kreditrendszert alkalmaznak. Egy kredit átlagosan 30 hallgatói tanulmányi munkaóra elvégzésével egyenértékű.

8.3. A képzések és a fokozatok engedélyezése/akkreditálása

Valamennyi felsőoktatási szakképzés, alap- és mesterképzés esetében jogszabály határozza meg a képzési és kimeneti követelményeket, vagyis a képzés szintjét, a megszerezhető szakképzettséget és azon kompetenciáknak az összességét, amelyek megszerzése esetén az adott szakon az oklevél kiadható.

A felsőoktatási intézmények kérelmére, a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság által adott szakvélemény birtokában az Oktatási Hivatal jár el a felsőoktatási szakképzés, az alap- és a mesterképzés indítására irányuló eljárásokban, valamint a doktori iskola nyilvántartásba vételében. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakvéleményének figyelembevételével szintén az Oktatási Hivatal vizsgálja felül öt évente a felsőoktatási intézmények működési engedélyét. A fenti eljárások valamennyi államilag elismert, állami vagy nem állami felsőoktatási intézmény esetében azonosak azzal az eltéréssel, hogy a hitéleti képzések esetében minőséghitelesítésre sem a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságnak, sem az Oktatási Hivatalnak nincs hatásköre. A hitéleti képzések esetében kizárólag a tárgyi és személyi feltételek vizsgálhatók.

8.4. A képzés rendszere

A hallgatók tanulmányaikat a felsőoktatási szakképzésben, az alap- és a mesterképzésben, valamint a szakirányú továbbképzésben záróvizsgával fejezik be. A záróvizsga szakdolgozat vagy diplomamunka megvédéséből, valamint további szóbeli, írásbeli és gyakorlati vizsgarészekből állhat.

8.4.1. Felsőoktatási szakképzések

2013. szeptember 1-jétől a felsőfokú szakképzést felváltotta a felsőoktatási szakképzés, ez a képzéstípus

már nem része az Országos Képzési Jegyzéknek.

A felsőoktatási szakképzésben megszerzett oklevél felsőfokú szakképzettséget tanúsít, önálló végzettségi szintet azonban nem tanúsít. A felsőoktatási szakképzésben 120-150 kreditet kell teljesíteni, a képzési idő általában 4-5 félév.

8.4.2. Az első és a második ciklusba tartozó képzések

Első felsőfokú végzettségi szintként alapfokozat és szakképzettség szerezhethető. Az alapképzésben 180-240 kreditet kell teljesíteni. A képzési idő 6-8 félév.

Második felsőfokú végzettségi szintként mesterfokozat és szakképzettség szerezhethető. Az alapfokozatra épülő mesterképzésben 60-120 kreditet kell megszerezni. A képzési idő 2-4 félév.

8.4.3. Osztatlan képzések

Az osztatlan képzések érettségi vizsgára épülő és mesterfokozattal záruló, 10-12 félév időtartamú képzések, amelyek során 300-360 kreditet kell megszerezni. A hiteleti képzések mellett osztatlan képzés folyik például az állatorvos-, építész-, fogorvos-, gyógyszerész-, jogász-, tanár- és orvosképzés esetében, továbbá egyes művészeti szakokon.

8.4.4. Felsőfokú végzettségi szintre épülő szakmai képzések

A felsőoktatási intézmények az alap- vagy mesterfokozattal rendelkezők számára szakirányú továbbképzést is nyújthatnak, amelynek során 60-120 kredit teljesítésével további, szakirányú szakképzettség szerezhethető. A képzési idő 2-4 félév.

8.4.5. Doktori tanulmányok

A mesterfokozatra épülő doktori képzésben legalább 180 kreditet kell megszerezni. A képzési idő 36 hónap. A doktori képzést követően vagy még a doktori képzés keretén belül külön fokozatszerzési eljárásban „Doctor of Philosophy” (rövidítve: PhD), illetve a művészeti képzésben „Doctor of Liberal Arts” (rövidítve: DLA) tudományos fokozatot lehet szerezni. A fokozatszerzési eljárás időtartama legfeljebb két év lehet.

8.5. Értékelési rendszer

A hallgatók teljesítményének értékelése általában az ötfokozatú értékelési rendszer szerint jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1) minősítéssel vagy a háromfokozatú rendszer szerint jól megfelelt (5), megfelelt (3), nem felelt meg (1) minősítéssel történik. A felsőoktatási intézmények egyéb, az előzőekkel összevethető értékelési rendszert is alkalmazhatnak.

8.6. A felsőoktatási képzésre való felvétel

A felsőoktatásba jelentkezőket elsősorban a középiskolai osztályzataik és az érettségi vizsgán elért eredményeik vagy kizárólag ez utóbbi alapján rangsorolják. A felsőoktatási szakképzésre, az alapképzésre és az osztatlan képzésre történő felvétel feltétele a középiskola fősabályként 12. osztályának elvégzése után letett érettségi vizsga, amelyet az érettségi bizonyítvány igazol. Egyes szakokon a felvétel egészségügyi, szakmai vagy pályaaalkalmassági követelmények teljesítéséhez köthető. Mesterképzésre az vehető fel, aki alapfokozatot szerzett. Szakirányú továbbképzésre alap- vagy mesterfokozattal lehet felvételt nyerni. Doktori képzésre az vehető fel, aki mesterfokozattal rendelkezik. A mesterképzésre, a szakirányú továbbképzésre és a doktori képzésre történő felvétel további feltételeit a felsőoktatási intézmények határozhatják meg.

8.7. További információk a magyar felsőoktatásról

Magyar ENIC/NARIC Iroda¹, Emberi Erőforrások Minisztériuma², Oktatási Hivatal³, Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság⁴, Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.⁵

¹ Honlap: www.ekvivalencia.hu

² Honlap: www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma

³ Honlap: www.oktatas.hu

⁴ Honlap: www.mab.hu

⁵ Honlap: www.felvi.hu