

OKLEVÉLMELLÉKLET



Az oklevél törzskönyvi száma: GTK/B - 776/2017, a kiállítás éve: 2017

1. AZ OKLEVÉL MEGSZERZŐJÉNEK ADATAI

- | | |
|---|--|
| 1.1. Vezetéknév
Szücs | 1.2. Utónév
Zoltán |
| 1.3. Születési hely (ország, város) és idő
Magyarország, Kaposvár, 1994.09.06. | 1.4. Hallgatói azonosító szám
SW618L, 79515952555 |
| | 1.5. Törzslap sorszáma:
T038499/FI43814 |

2. AZ OKLEVÉL ADATAI

- 2.1. A szakképzettség megnevezése, és a vele járó cím (teljes és rövidített formában)
közgazdász nemzetközi gazdálkodási alapképzési szakon
- 2.2. Az oklevél megszerzése érdekében elvégzett szak/szakok
nemzetközi gazdálkodás
- 2.3. Az oklevelet kibocsátó intézmény neve, intézményi azonosító száma és jogállása
Budapesti Corvinus Egyetem, állami egyetem (OM azonosító: FI43814)
- 2.4. A képzést folytató intézmény neve, intézményi azonosító száma és jogállása (ha eltér a 2.3 pontban megjelölttől)
Gazdálkodástudományi Kar
- 2.5. A képzés nyelve
magyar

3. A KÉPZÉS SZINTJÉNEK ADATAI

- | | |
|---|---|
| 3.1. A képzés szintje EKKR szintje
alapképzés (BA/BSc)
6 | 3.2. A képzési idő a képzési és kimeneti követelmény szerint
7 félév |
| 3.3. A képzésbe való belépés feltételei
érettségi bizonyítvány | |

4. A KÉPZÉS TARTALMÁRA ÉS AZ ELÉRT EREDMÉNYEKRE VONATKOZÓ ADATOK

4.1. A KÉPZÉS KÖVETELMÉNYEI

4.1.1. A szak követelményeit meghatározó jogszabály, határozat

15/2006. (IV. 3.) OM. rendelet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről

4.1.2. A képzési cél

A képzés célja két idegen nyelven magas szinten tárgyalóképes gazdasági szakemberek képzése, akik közgazdasági, társadalomelméleti, alkalmazott gazdaságtudományi és módszertani ismereteik és szakirányú tudásuk birtokában képesek a nemzetközi vállalkozói tevékenység végzésére és irányítására, szervezésére és kellő ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

4.1.3. A megszerzendő kreditek száma

210

4.1.4. Az ismeretek ellenőrzésének rendszere

Félévközi munka (házi dolgozatok, projektek, esettanulmányok, prezentációk, órai munka), vizsgák, szakdolgozat benyújtása és megvédése. Az alapfokozat megszerzéséhez legalább két idegen nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi nyelvvizsga - amelyek közül az egyik államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsgával kiváltható - vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

4.1.5. A szakmai gyakorlat jellege, hossza, kreditértéke

Az alapképzési szakon egy félévig tartó szakmai gyakorlatot kell szervezni.

4.2. AZ EGYES TANTÁRGYAK / ÉRDEMJEJYEK / KREDITPONTOK

4.2.1. Tanulmányok során megszerzett tudás (követelmény megnevezése, kreditpont, érdemjegy)

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Óraszám	Követelmény	Kredit	Eredmény	Félév
Matematika gyakorlat I.	4MA12NAV36B	H: 0/2/0	Aláírás megszerzése	0	Aláírva	2014/15/1
Testnevelés	TES_TESTNEVE	H: 0/2/0	Aláírás megszerzése	0	Aláírva	2014/15/1
Matematika I.	4MA12NAK46B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Közepes	2014/15/1
The Globalization of World Politics	KOZNXV4VI10	H: 2/2/0	Vizsga	6	Jeles	2014/15/1
Vállalatgazdaságtan	2VL60NBK01B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jeles	2014/15/1
Gazdaságtörténet	7GT02NDV04B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jeles	2014/15/1
Mikroökönómia	4MI25NAK02B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Közepes	2014/15/1
Informatika	2SZ31NAK03B	H: 1/1/0	Vizsga	4	Jó	2014/15/1
Vállalatgazdaságtan gyakorlat	2VL60NBV01B	H: 0/2/0	Vizsga	3	Jeles	2014/15/1
Tanulás és kutatómódszertan	2SZ74NAK04B	H: 0/2/0	Gyakorlati jegy	3	Jeles	2014/15/1

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Óraszám	Követelmény	Kredit	Eredmény	Félév
Innováció és társadalom	7SO30NDVJ1B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jeles	2014/15/2
Matematika gyakorlat II.	4MA12NAV37B	H: 0/2/0	Aláírás megszerzése	0	Aláírva	2014/15/2
Pénzügytan	4PU51NAK01B	H: 2/1/0	Vizsga	4	Jó	2014/15/2
Matematika II.	4MA12NAK47B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Elégséges	2014/15/2
Európai uniós ismeretek	7NK40NGK89B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jó	2014/15/2
Statisztika I.	4ST14NAK02B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Közepes	2014/15/2
Makroökonómia	4MA23NAK02B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jó	2014/15/2
Környezetgazdaságtan	2KG23NBK02B	H: 1/1/0	Vizsga	3	Jeles	2014/15/2
Marketing	2MA41NAK01B	H: 2/2/0	Gyakorlati jegy	5	Jeles	2014/15/2
Vezetés és szervezés	2VE81NGK14B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Közepes	2014/15/2
Számvitel alapjai	2SA53NAK01B	H: 2/2/0	Gyakorlati jegy	5	Közepes	2015/16/1
Német (szakmai előkészítő, t.mentes)/1	7IL50NNV51B	H: 0/4/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles	2015/16/1
Statisztika II.	4ST14NAK25B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jó	2015/16/1
Testnevelés	TES_TESTNEVA	H: 0/2/0	Aláírás megszerzése	0	Aláírva	2015/16/1
Vállalati pénzügyek	2BE52NAK01B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jó	2015/16/1
Operációkutatás	4OP13NAK20B	H: 2/1/0	Vizsga	4	Közepes	2015/16/1
Nemzetközi közgazdaságtan	4MA23NAK23B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jeles	2015/16/1
Szervezeti magatartás	2VE81NGK03B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jó	2015/16/1
Német (szakmai előkészítő, t.mentes)/2	7IL50NNV52B	H: 0/4/0	Gyakorlati jegy	2	Jó	2015/16/2
Interkulturális kommunikáció	2SZ74NCK18B	H: 1/2/0	Gyakorlati jegy	4	Jeles	2015/16/2
Protokoll az üzleti életben	2SZ74NCV03B	H: 2/1/0	Vizsga	4	Közepes	2015/16/2
Nemzetközi gazdaság és vállalkozás	4VG32NAK20B	H: 2/1/0	Gyakorlati jegy	4	Jeles	2015/16/2
Gazdasági jog	2JO11NAK02B	H: 2/1/0	Vizsga	4	Jeles	2015/16/2
Gazdaságföldrajz	2GF26NBK01B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jeles	2015/16/2
Nemzetközi kereskedelem	2SZ27NCK10B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jeles	2015/16/2
Egyedi projektek vezetése	2SP72NAK01B	H: 2/1/0	Gyakorlati jegy	3	Közepes	2015/16/2
Vezetői számvitel	2SA53NCK04B	H: 2/2/0	Gyakorlati jegy	5	Közepes	2015/16/2
Kereskedelmi jog	7NK40NGK47B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jó	2016/17/1
Magyar külgazdasági kapcsolatok	2SZ74NCK14B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Elégséges	2016/17/1
Külkereskedelmi technikák	2MF44NDK08B	H: 2/2/0	Gyakorlati jegy	5	Jó	2016/17/2
EU közös és közösségi politikái	4VG32NAK59B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jó	2016/17/2
Nemzetközi szállítmányozás és logisztika	2VL60NCK01B	H: 2/1/0	Vizsga	4	Jeles	2016/17/2
Döntési technikák	2VL60NBK03B	H: 1/2/0	Gyakorlati jegy	4	Jó	2016/17/2
Francia (szakmai, felső, t.mentes)/2	7IL50NNV36B	H: 0/4/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles	2016/17/2
Szakszeminárium	7NK40NGK53B	H: 0/2/0	Aláírás megszerzése	0	Aláírva	2016/17/2
Szakmai gyakorlat	2SZ74NDK12B	F:	Gyakorlati jegy	30	Jeles	2017/18/1
Nemzetközi marketing	2MF44NCK07B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jeles	2017/18/1
Angol (szakmai, felső, t.mentes)/1	7IL50NNV11B	H: 0/4/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles	2017/18/1

* Ha a tanórak száma mező / jeleket tartalmaz, vagyis e/gy/l alakban van megadva, akkor ezek a számok az előadások / gyakorlatok / laborok számát jelentik.

megszerzett kredit: 196

4.2.2. Korábbi, párhuzamos, illetve vendéghallgatói tanulmányok alapján elismert tudás (követelmény megnevezése, kreditpont, érdemjegy)

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Elismerés	Követelmény	Kredit	Eredmény	Dátum
Exportfinanszírozás	2SZ74NAK02B -	Külföldi akkreditáció	Vizsga	4	Jeles	2017.04.11.
Nemzetközi tárgyalástechnika	2MA41NAK03B -	Külföldi akkreditáció	Gyakorlati jegy	4	Közepes	2017.04.11.
Tevékenységmenedzsment	2VL60NBK10B -	Külföldi akkreditáció	Vizsga	3	Jó	2017.04.11.
Üzleti terv készítés	2SA53NCK05B -	Külföldi akkreditáció	Gyakorlati jegy	4	Közepes	2017.04.11.
Vállalatfinanszírozás	2BE52NBK03B -	Külföldi akkreditáció	Vizsga	5	Jó	2017.04.11.

megszerzett kredit: 20

4.2.3. Munka - egyéb tapasztalat, nem formális informális tanulás alapján elismert tudás
(követelmény megnevezése, kreditpont, érdemjegy)

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Elismerés	Követelmény	Kredit	Eredmény	Dátum
---------------	----------------	-----------	-------------	--------	----------	-------

megszerzett kredit: 0

4.3. Az értékelés rendszere

A tananyag ismeretének értékelése az ötfokozatú értékelési rendszer szerint jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1) minősítéssel történik.

4.4. Az oklevél minősítése

jeles (4,64)

5. AZ OKLEVÉLLEL JÁRÓ JOGOSULTSÁGOK

5.1. Továbbtanulási jogosultságok

Mesterszakos tanulmányok, szakirányú továbbképzés folytatása

5.2. Szakmai jogosultságok

Az alapkivétel birtokában a nemzetközi gazdálkodási alapképzési szakon végzettek alkalmasak a nemzetközi áru, szolgáltatások és pénzügyi mozgások elemzésére; regionális és hazai relációkban való párhuzamos gondolkodásra; nemzetközi tárgyalások önálló vitelére; a menedzsment funkciók gyakorlati alkalmazására; önálló és csoportmunkára; tárgyalási, prezentációs és meggyőzési technikák alkalmazására; a problémák önálló felismerésére, a feladatok kijelölésére, rangsorolására és megoldására; rendelkeznek önálló problémafelismerő és -megoldó, továbbá innovációs készséggel, kritikai elemző és javaslattevő (kezdeményező) készséggel, kapcsolatteremtő, beilleszkedési és együttműködési, valamint szóbeli és írásbeli kommunikációs készséggel, toleranciával.

6. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

6.1. Egyéb információk

6.2. Intézményi információk

A Gazdálkodástudományi Kar a közgazdasági, gazdálkodási, vezetési-szervezési tudományok és gyakorlati ismeretek országosan vezető oktató-kutató intézménye. A színvonalas oktatást és képzést az is szavatolja, hogy minden tárgyat a szóban forgó tudomány-, illetve ismeretágra szakosodott, tudományos és gyakorlati ismeretekkel egyaránt rendelkező egyetemi oktatók tanítanak. A nemzetközi tapasztalatokon alapuló oktatási tevékenységben ötvöződik az elméleti megalapozottság és igényesség a gazdálkodási, üzleti és vezetési ismeretekre jellemző gyakorlatiassággal. A hallgatóknak arra is van lehetőségük, hogy számos tárgyat idegen - angol, német vagy francia - nyelven tanuljanak. A kar kiterjedt nemzetközi kapcsolatokkal rendelkezik. 1996-ban az Egyetem Európa vezető felsőoktatási intézményeit tömörítő nemzetközi szervezet, a CEMS (Community of European Management Schools) tagja lett, majd globális szinten a PIM (Partnership for International Management) konzorcium soraiba is felvételt nyert. A Financial Times 2005. szeptember 12-i számában közzétett rangsorban a Kar gazdálkodási szakos programja a 25 legjobb európai program között szerepelt.

6.3. Egyéb hasznos információk forrásának megjelölése

<http://www.uni-corvinus.hu>

7. AZ OKLEVÉLMELLÉKLET HITELESÍTÉSE

7.1. Dátum

2018.01.08.

7.4. Hivatalos bélyegző

7.2. Az aláíró neve

Marcalekné Kormos Cecília

Marcalekné Kormos Cecília

7.3. Az aláíró beosztása

Tanulmányi Irodavezető



8. A MAGYAR FELSOÓKTATÁSI RENDSZER LEIRÁSA

(módosítva 2015 májusában)

8.1. A felsőoktatási intézmények típusai és az intézmények igazgatása

A felsőoktatási intézmények létesítését és működését a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szabályozza. A nemzeti felsőoktatási törvény jogszabályi keretei között működve a magyar felsőoktatási intézmények államilag elismert, állami vagy nem állami (egyházi vagy magán-) intézmények. Az államilag elismert intézmények felsorolása megtalálható a nemzeti felsőoktatási törvény 1. mellékletében. A felsőoktatási intézmények típusukat tekintve egyetemek vagy főiskolák lehetnek. Az egyetem és a főiskola is mind a három képzési ciklusban folytathat képzést. A képzések nem különböznek intézménytípus szerint.

8.2. A képzések és a megszerezhető oklevelek típusai

A felsőoktatás egymásra épülő, felsőfokú végzettséget adó képzési ciklusai az alapképzés, a mesterképzés és a doktori képzés. Mesterfokozatot jogszabályban meghatározott esetekben osztatlan képzésben is lehet szerezni.

A felsőoktatási intézmények - a fentiek mellett - felsőfokú végzettségi szintet nem nyújtó felsőoktatási

szakképzést és szakirányú továbbképzést is folytathatnak, valamint az élethosszig tartó tanulás keretében felnőttképzést is szervezhetnek.

A felsőoktatási intézmények az Európai Kreditátviteli Rendszerre épülő kreditrendszert alkalmaznak. Egy kredit átlagosan 30 hallgatói tanulmányi munkaóra elvégzésével egyenértékű.

8.3. A képzések és a fokozatok engedélyezése/akkreditálása

Valamennyi felsőoktatási szakképzés, alap- és mesterképzés esetében jogszabály határozza meg a képzési és kimeneti követelményeket, vagyis a képzés szintjét, a megszerzhető szakképzettséget és azon kompetenciáknak az összességét, amelyek megszerzése esetén az adott szakon az oklevél kiadható.

A felsőoktatási intézmények kérelmére, a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság által adott szakvélemény birtokában az Oktatási Hivatal jár el a felsőoktatási szakképzés, az alap- és a mesterképzés indítására irányuló eljárásokban, valamint a doktori iskola nyilvántartásba vételében. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakvéleményének figyelembevételével szintén az Oktatási Hivatal vizsgálja felül ötévente a felsőoktatási intézmények működési engedélyét. A fenti eljárások valamennyi államilag elismert, állami vagy nem állami felsőoktatási intézmény esetében azonosak azzal az eltéréssel, hogy a hitéleti képzések esetében minőséghitelesítésre sem a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságnak, sem az Oktatási Hivatalnak nincs hatásköre. A hitéleti képzések esetében kizárólag a tárgyi és személyi feltételek vizsgálhatók.

8.4. A képzés rendszere

A hallgatók tanulmányaikat a felsőoktatási szakképzésben, az alap- és a mesterképzésben, valamint a szakirányú továbbképzésben záróvizsgálattal fejezik be. A záróvizsga szakdolgozat vagy diplomamunka megvédéséből, valamint további szóbeli, írásbeli és gyakorlati vizsgarészekből állhat.

8.4.1. Felsőoktatási szakképzések

2013. szeptember 1-jétől a felsőfokú szakképzést felváltotta a felsőoktatási szakképzés, ez a képzéstípus már nem része az Országos Képzési Jegyzéknek.

A felsőoktatási szakképzésben megszerzett oklevél felsőfokú szakképzettséget tanúsít, önálló végzettségi szintet azonban nem tanúsít. A felsőoktatási szakképzésben 120-150 kreditet kell teljesíteni, a képzési idő általában 4-5 félév.

8.4.2. Az első és a második ciklusba tartozó képzések

Első felsőfokú végzettségi szintként alapfokozat és szakképzettség szerezhető. Az alapképzésben 180-240 kreditet kell teljesíteni. A képzési idő 6-8 félév.

Második felsőfokú végzettségi szintként mesterfokozat és szakképzettség szerezhető. Az alapfokozatra épülő mesterképzésben 60-120 kreditet kell megszerezni. A képzési idő 2-4 félév.

8.4.3. Osztatlan képzések

Az osztatlan képzések érettségi vizsgára épülő és mesterfokozattal záruló, 10-12 félév időtartamú képzések, amelyek során 300-360 kreditet kell megszerezni. A hitéleti képzések mellett osztatlan képzés folyik például az állatorvos-, építész-, fogorvos-, gyógyszerész-, jogász-, tanár- és orvosképzés esetében, továbbá egyes művészeti szakokon.

8.4.4. Felsőfokú végzettségi szintre épülő szakmai képzések

A felsőoktatási intézmények az alap- vagy mesterfokozattal rendelkezők számára szakirányú továbbképzést is nyújthatnak, amelynek során 60-120 kredit teljesítésével további, szakirányú szakképzettség szerezhető. A képzési idő 2-4 félév.

8.4.5. Doktori tanulmányok

A mesterfokozatra épülő doktori képzésben legalább 180 kreditet kell megszerezni. A képzési idő 36 hónap. A doktori képzést követően vagy még a doktori képzés keretén belül külön fokozatszerzési eljárásban „Doctor of Philosophy” (rövidítve: PhD), illetve a művészeti képzésben „Doctor of Liberal Arts” (rövidítve: DLA) tudományos fokozatot lehet szerezni. A fokozatszerzési eljárás időtartama legfeljebb két év lehet.

8.5. Értékelési rendszer

A hallgatók teljesítményének értékelése általában az ötfokozatú értékelési rendszer szerint jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1) minősítéssel vagy a háromfokozatú rendszer szerint jól megfelelt (5), megfelelt (3), nem felelt meg (1) minősítéssel történik. A felsőoktatási intézmények egyéb, az előzőekkel összevethető értékelési rendszert is alkalmazhatnak.

8.6. A felsőoktatási képzésre való felvétel

A felsőoktatásba jelentkezőket elsősorban a középiskolai osztályzataik és az érettségi vizsgán elért eredményeik vagy kizárólag ez utóbbi alapján rangsorolják. A felsőoktatási szakképzésre, az alapképzésre és az osztatlan képzésre történő felvétel feltétele a középiskola főszabályként 12. osztályának elvégzése után letett érettségi vizsga, amelyet az érettségi bizonyítvány igazol. Egyes szakokon a felvétel egészségügyi, szakmai vagy pályaalakmassági követelmények teljesítéséhez köthető. Mesterképzésre az vehető fel, aki alapképzést szerzett. Szakirányú továbbképzésre alap- vagy mesterfokozattal lehet felvételt nyerni. Doktori képzésre az vehető fel, aki mesterfokozattal rendelkezik. A mesterképzésre, a szakirányú továbbképzésre és a doktori képzésre történő felvétel további feltételeit a felsőoktatási intézmények határozzhatják meg.

8.7. További információk a magyar felsőoktatásról
Magyar ENIC/NARIC Iroda¹, Emberi Erőforrások Minisztériuma², Oktatási Hivatal³, Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság⁴, Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.⁵

¹ Honlap: www.ekvivalencia.hu

² Honlap: www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma

³ Honlap: www.oktatas.hu

⁴ Honlap: www.mab.hu

⁵ Honlap: www.felvi.hu

DIPLOMA SUPPLEMENT



Number of diploma in the registry of diplomas: GTK/B - 776/2017, year: 2017

1. HOLDER OF THE QUALIFICATION

1.1. Family name(s)
Szűcs

1.2. Given name(s)
Zoltán

1.3. Place and date of birth (day/month/year)
Hungary, Kaposvár, 06.09.1994

1.4. Student identification number or code (if available)
SW618L, 79515952555

1.5. Student registration number
T038499/FI43814

2. INFORMATION ON IDENTIFYING OF THE QUALIFICATION

2.1. Name of qualification and (if applicable) title conferred
Economist in International Business

2.2. Main field(s) of study for the qualification
International Business Economics

2.3. Name and status of awarding institution
Corvinus University of Budapest, state university (ID number: FI43814)

2.4. Name and status of institution (if different from 2.3) administering studies
Corvinus Business School

2.5. Language(s) of instruction/examination
Hungarian

3. INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

3.1. Level of qualification (EQF)
Bachelor of Arts / Bachelor of Science
6

3.2. Official length of program
7 semesters

3.3. Access requirements
Secondary School Leaving Certificate

4. INFORMATION ON THE CONTENTS AND RESULTS GAINED

4.1. PROGRAM REQUIREMENTS

4.1.1. Program requirements act number

OM Ministerial Order No. 15/2006 of 3rd April on the training and outgoing requirements of the Bachelor and Master's Programmes

4.1.2. Aim of study

The major aim of the programme is to provide students with an understanding of and develop their skills in business issues in an international context. The Bachelor of Arts in International Business at Corvinus University will equip students with an adequate knowledge in economics, social sciences, business, communication skills, foreign languages and specific business skills for them to be able to organise and manage enterprises and business in an international environment.

4.1.3. Required number of credit points (ECTS)

210

4.1.4. System of knowledge checking

Written home assignments, student projects, case studies, presentations, course work, exams, thesis and thesis defence and two state accredited intermediate level (B2, oral and written) business language exams, of which one can be substituted with a general, advanced one (C1, oral and written) or equivalent certificates.

4.1.5. Required professional practice, credit value

1 semester internship

4.2. PROGRAM DETAILS AND THE INDIVIDUAL GRADES / MARKS / ECTS CREDITS OBTAINED

4.2.1. Knowledge acquired during the programme of study (requirement, credit points, grades)

Subject	Subject code	Lessons	Requirement	Credit	Grade	Term
Recitation session	4MA12NAV36B	W: 0/2/0	Subscription	0	Signed	2014/15/1
Physical Education	TES_TESTNEVE	W: 0/2/0	Subscription	0	Signed	2014/15/1
Mathematics I.	4MA12NAK46B	W: 2/2/0	Exam	5	Satisfactory	2014/15/1
The Globalization of World Politics	KOZNXV4VI10	W: 2/2/0	Exam	6	Excellent	2014/15/1
Business Economics	2VL60NBK01B	W: 2/2/0	Exam	5	Excellent	2014/15/1
Economic History	7GT02NDV04B	W: 2/0/0	Exam	3	Excellent	2014/15/1
Microeconomics	4MI25NAK02B	W: 2/2/0	Exam	5	Satisfactory	2014/15/1
Basic of IT	2SZ31NAK03B	W: 1/1/0	Exam	4	Good	2014/15/1
Business Economics	2VL60NBV01B	W: 0/2/0	Exam	3	Excellent	2014/15/1
Study and Research Skills	2SZ74NAK04B	W: 0/2/0	Term mark	3	Excellent	2014/15/1

Subject	Subject code	Lessons	Requirement	Credit	Grade	Term
Innovation and Society	7SO30NDVJ1B	W: 2/0/0	Exam	3	Excellent	2014/15/2
Recitation session II	4MA12NAV37B	W: 0/2/0	Subscription	0	Signed	2014/15/2
Basics of Finance	4PU51NAK01B	W: 2/1/0	Exam	4	Good	2014/15/2
Mathematics II.	4MA12NAK47B	W: 2/2/0	Exam	5	Pass	2014/15/2
European Union Studies	7NK40NGK89B	W: 2/0/0	Exam	3	Good	2014/15/2
Statistics I.	4ST14NAK02B	W: 2/2/0	Exam	5	Satisfactory	2014/15/2
Macroeconomics	4MA23NAK02B	W: 2/2/0	Exam	5	Good	2014/15/2
Environmental Economics	2KG23NBK02B	W: 1/1/0	Exam	3	Excellent	2014/15/2
Marketing	2MA41NAK01B	W: 2/2/0	Term mark	5	Excellent	2014/15/2
Organization and Management	2VE81NGK14B	W: 2/2/0	Exam	5	Satisfactory	2014/15/2
Basics of Accounting	2SA53NAK01B	W: 2/2/0	Term mark	5	Satisfactory	2015/16/1
German Language/1	7IL50NNV51B	W: 0/4/0	Term mark	2	Excellent	2015/16/1
Statistics II	4ST14NAK25B	W: 2/2/0	Exam	5	Good	2015/16/1
Physical Education	TES_TESTNEVA	W: 0/2/0	Subscription	0	Signed	2015/16/1
Corporate Finance	2BE52NAK01B	W: 2/2/0	Exam	5	Good	2015/16/1
Operations Research	4OP13NAK20B	W: 2/1/0	Exam	4	Satisfactory	2015/16/1
International Economics	4MA23NAK23B	W: 2/2/0	Exam	5	Excellent	2015/16/1
Organizational Behaviour	2VE81NGK03B	W: 2/0/0	Exam	3	Good	2015/16/1
German Language/2	7IL50NNV52B	W: 0/4/0	Term mark	2	Good	2015/16/2
Intercultural Communication	2SZ74NCK18B	W: 1/2/0	Term mark	4	Excellent	2015/16/2
Protocol in Business Life	2SZ74NCV03B	W: 2/1/0	Exam	4	Satisfactory	2015/16/2
International Economic and Corporate Analysis	4VG32NAK20B	W: 2/1/0	Term mark	4	Excellent	2015/16/2
Economic Law	2JO11NAK02B	W: 2/1/0	Exam	4	Excellent	2015/16/2
Economic Geography	2GF26NBK01B	W: 2/0/0	Exam	3	Excellent	2015/16/2
Global Economy and International Trade	2SZ27NCK10B	W: 2/2/0	Exam	5	Excellent	2015/16/2
Single-project management	2SP72NAK01B	W: 2/1/0	Term mark	3	Satisfactory	2015/16/2
Managerial Accounting	2SA53NCK04B	W: 2/2/0	Term mark	5	Satisfactory	2015/16/2
Commercial Law	7NK40NGK47B	W: 2/0/0	Exam	3	Good	2016/17/1
Hungary's Foreign Economic Relations	2SZ74NCK14B	W: 2/0/0	Exam	3	Pass	2016/17/1
International Trade Techniques	2MF44NDK08B	W: 2/2/0	Term mark	5	Good	2016/17/2
EU Common and Community Policies	4VG32NAK59B	W: 2/0/0	Exam	3	Good	2016/17/2
International forwarding and logistics	2VL60NCK01B	W: 2/1/0	Exam	4	Excellent	2016/17/2
Decision Techniques	2VL60NBK03B	W: 1/2/0	Term mark	4	Good	2016/17/2
Business French/2	7IL50NNV36B	W: 0/4/0	Term mark	2	Excellent	2016/17/2
Thesis Seminar	7NK40NGK53B	W: 0/2/0	Subscription	0	Signed	2016/17/2
Professional Practice	2SZ74NDK12B	S:	Term mark	30	Excellent	2017/18/1
International Marketing	2MF44NCK07B	W: 2/2/0	Exam	5	Excellent	2017/18/1
Business English/1	7IL50NNV11B	W: 0/4/0	Term mark	2	Excellent	2017/18/1

*Lessons per week (W) / semester (S) *If the number of lessons contains / marks, like in le/p/ly, its meaning is: number of lectures/class practices/laboratories.

Number of credits: 196

4.2.2. Previously acquired knowledge and knowledge acquired during parallel or exchange programmes of study
(requirement, credit points)

Subject name	Subject code	Recognised	Requirement	Credit	Grade	Date
Export Financing	2SZ74NAK02B	Foreign accreditation	Exam	4	Excellent	04.11.2017
Techniques of International Negotiations	2MA41NAK03B	Foreign accreditation	Term mark	4	Satisfactory	04.11.2017
Management of processes and operations	2VL60NBK10B	Foreign accreditation	Exam	3	Good	04.11.2017
Business Planning	2SA53NCK05B	Foreign accreditation	Term mark	4	Satisfactory	04.11.2017
Corporate Finance	2BE52NBK03B	Foreign accreditation	Exam	5	Good	04.11.2017

Number of credits: 20

4.2.3. Recognised knowledge acquired informally or professional work experience and other experience
(requirement, credit points)

Subject name	Subject code	Recognised	Requirement	Credit	Grade	Date
--------------	--------------	------------	-------------	--------	-------	------

Number of credits: 0

4.3. Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

Assessment of the knowledge of the curriculum occurs in five grades: excellent(5), good (4), satisfactory (3), pass (2), and fail (1).

4.4. Overall classification of the qualification

very good (4,64)

5. INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION

5.1. Access to further study

Continue studies at master level (MA/MSc) and in post graduate specialist training programs.

5.2. Professional status (if applicable)

Graduates have the skills to analyse the international movements of goods, services and financial assets; market products and services on national and international markets; maintain business operations on the Single European Market; apply management functions in an international environment; conduct international business negotiations in two foreign languages, identify problems, set and prioritise tasks, solve business problems in an international environment; work individually and in teams, widen and expand their knowledge based on their practical experiences; fulfil middle management positions related to general business and organizational tasks.

6 ADDITIONAL INFORMATION

6.1. Information concerning the holder of the diploma

6.2. Information on the Institution

Corvinus University of Budapest is Hungary's leading university in business and economics and is amongst the most highly recognized institutions of higher education in Central and Eastern Europe. Corvinus has widespread international relations and exchange programs with universities throughout the world and an internationally experienced staff and industrial links ensure the high quality of its teaching and business training.

Corvinus Business School (formerly the Faculty of Business Administration) is the centre for education and research in economics and business sciences and management practice. The high quality of education is guaranteed by the fact that each subject is taught by professors who are specialists in the given science or discipline and are equipped with the necessary academic and practical knowledge. Teaching is based on international experience providing an appropriate balance of theoretical and practical knowledge. Students also have the possibility to take foreign language courses (e.g. Spanish, German, or French). Corvinus Business School has extensive international relations. In 1996 the University became a member of the CEMS (Community of European Management Schools), an organization comprising Europe's leading higher educational institutions that offer educational programs in management, and shortly after that was admitted to the PIM Association (Partnership for International Management) on the global level. In 2005 (September 12), the Faculty's MSc program in Business Administration was ranked amongst the 25 best European business programs in the Financial Times Ranking. Two of the Faculty's programs (the Executive MBA program and the BA in Business and Management program in English) received EPAS (European Program Assessment System) accreditation from the European Foundation for Management Development (EFMD).

6.3. Further information sources

<http://www.uni-corvinus.hu>

7. CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

7.1. Date

08. 01. 2018

7.4. Official stamp or seal

7.2. Name and signature

Cecília Marcalek-Kormos

Cecília Marcalek-Kormos

7.3. Capacity

Head of Registrar's Office



8. INFORMATION ON THE HUNGARIAN HIGHER EDUCATION SYSTEM

(modified in May 2015)

8.1. Types of Institutions and Institutional Control

The establishment and operation of higher education institutions are regulated by Act No. 204 of 2011 (National Higher Education Act). Operating within the legal framework of the National Higher Education Act, Hungarian higher education institutions are recognized state (public) or non-state (church or private) institutions. The list of recognized institutions is indicated in Annex 1 of the National Higher Education Act. Higher education studies are offered at two types of higher education institutions, egyetem (university) and főiskola (college). Universities and colleges may offer courses in all three training cycles. The programmes are identical at both types of institutions.

8.2. Types of Programmes and Degrees Awarded

The consecutive training cycles of higher education leading to a higher education degree are alapképzés (Bachelor course), mesterképzés (Master course) and doktori képzés (Doctoral course). In cases set by government decree or legislation, Master degrees can also be awarded after the completion of integrated, one-tier training.

In addition to the aforementioned, higher education institutions may conduct non-degree vocational higher education programmes and postgraduate specialist trainings and may offer adult education within the framework of lifelong learning as well.

Higher education institutions apply a credit system based on the European Credit Transfer and Accumulation System. Accordingly, one credit stands for an average of 30 hours of student workload.

8.3. Approval/Accreditation of Programmes and Degrees

In the case of each vocational higher education programme, Bachelor and Master course, the programme and outcome requirements are set in legal regulations, i.e. the level of the training, the professional qualification that can be obtained and all the competencies the acquisition of which are the preconditions for obtaining the diploma in the given programme.

Upon request of the higher education institution, the Educational Authority - after having obtained the expert opinion of the Hungarian Accreditation Committee - licenses and registers the launching of all vocational higher education programmes, a Bachelor or Master courses or Doctoral schools. Also, the operating licenses of higher education institutions are revised by the Educational Authority in every 5 years, taking into account the expert opinion of the Hungarian Accreditation Committee. The above mentioned procedures apply for all recognized, state or non-state higher education institutions, except for religious studies, since the Hungarian Accreditation Committee and the Educational Authority have no competence over the quality assurance in this field. In the case of religious studies only the requirements in respect of infrastructure can be examined.

8.4. Organisation of Studies

Students studying in vocational higher education programmes, Bachelor and Master courses, as well as postgraduate specialist trainings complete their studies by passing a final examination. The final examination may consist of the defense of the degree thesis or diploma project, and additional oral, written or practical examinations.

8.4.1. Vocational Higher Education Programmes

From 1 September 2013 higher-level vocational training has been replaced by vocational higher education programmes. This type of training no longer forms part of the National Register of Vocational Qualifications.

The diploma obtained after the completion of a vocational higher education programme testifies a vocational higher education qualification, but it is not per se an academic degree. A vocational higher education programme requires the completion of 120 to 150 credits; generally the length of the programme is 4-5 semesters.

8.4.2. First/Second Cycle Degree Programmes

The first higher education degree is the alapképzés (Bachelor degree) ending in a professional qualification. A Bachelor course requires the completion of 180 to 240 credits. The length of the programme is 6-8 semesters.

The second higher education degree is the mesterképzés (Master degree) ending in a professional qualification. Based on a Bachelor course, Master courses require the completion of 60 to 120 credits. The length of the programme is 2-4 semesters.

8.4.3. Integrated Programmes

The integrated, one-tier programmes, which are based on the secondary school leaving examination (érettségi vizsga), lead to mesterképzés (Master degree), have the length of 10-12 semesters and require the

completion of 300 to 360 credits. Besides teacher education, religious studies and some programmes of arts, e. g. the following programmes are offered as integrated programmes: veterinary medicine, architecture, dentistry, pharmaceuticals, law and medicine.

8.4.4. Specialised Graduate Studies

Higher education institutions may also offer szakirányú továbbképzés (postgraduate specialist training) for Bachelor and Master degree holders in this type of a training. Through the completion of 60 to 120 credits a specialised qualification can be obtained. The length of the programme is 2-4 semesters.

8.4.5. Doctoral Programmes

Based on a Master degree the doktori képzés (Doctoral course) requires the completion of at least 180 credits. The length of the programme is 36 months. Following the Doctoral course, or within the framework of the Doctoral course through a separate degree obtaining procedure, the scientific degree "Doctor of Philosophy" (abbreviation: PhD), or in the field of art "Doctor of Liberal Arts" (abbreviation: DLA) may be obtained. The maximum length of the degree obtaining procedure is 2 years.

8.5. Grading Scheme

The performance of students is generally assessed following a five-grade scale: excellent (5), good (4), satisfactory (3), pass (2), and fail (1) or a three-grade scale: pass with merit (5), pass (3), and unsatisfactory (1). Nevertheless, higher education institutions may also use other systems for assessment if they are comparable to those mentioned above.

8.6. Access to Higher Education Programmes

The ranking of students applying for higher education programmes is primarily based on their secondary school grades and their érettségi vizsga (secondary school leaving examination) results or based solely on the latter. The requirement for admission to vocational higher education programmes, Bachelor and integrated Master courses is the secondary school leaving examination taken - as a rule - after the completion of the 12th grade of a secondary school, certified by the Érettségi bizonyítvány (secondary school leaving certificate). The admission to certain programmes may also be based on health or professional requirements or aptitude tests. To Master courses students holding a Bachelor degree can be admitted. To postgraduate specialist trainings students holding a Bachelor or a Master degree may be admitted. To Doctoral courses only applicants holding a Master degree can be admitted. Higher education institutions may set additional requirements for admission to Master, postgraduate specialist and Doctoral courses.

8.7. Additional Sources of Information

Hungarian ENIC/NARIC¹, Ministry of Human Resources², Educational Authority³, Hungarian Accreditation Committee⁴, Educatio⁵.

¹ Web site: www.naric.hu

² Web site: www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma

³ Web site: www.oktatas.hu

⁴ Web site: www.mab.hu

⁵ Web site: www.felvi.hu