

OKLEVÉLMELLÉKLET



Az oklevél törzskönyvi száma: GTK/B - 140/2017, a kiállítás éve: 2017

1. AZ OKLEVÉL MEGSZERZŐJÉNEK ADATAI

1.1. Vezetéknév
Claro

1.2. Utónév
Dániel

1.3. Születési hely (ország, város) és idő
Magyarország, Budapest, 1993.10.25.

1.4. Hallgatói azonosító szám
PO4N3U, 71448175947

1.5. Törzslap sorszáma:
T032484/FI43814

2. AZ OKLEVÉL ADATAI

2.1. A szakképzettség megnevezése, és a vele járó cím (teljes és rövidített formában)

közgazdász nemzetközi gazdálkodási alapképzési szakon

2.2. Az oklevél megszerzése érdekében elvégzett szak/szakok
nemzetközi gazdálkodás

2.3. Az oklevelet kibocsátó intézmény neve, intézményi azonosító száma és jogállása
Budapesti Corvinus Egyetem, állami egyetem (OM azonosító: FI43814)

2.4. A képzést folytató intézmény neve, intézményi azonosító száma és jogállása (ha eltér a 2.3 pontban megjelölttől)
Gazdálkodástudományi Kar

2.5. A képzés nyelve
magyar

3. A KÉPZÉS SZINTJÉNEK ADATAI

3.1. A képzés szintje EKKR szintje
alapképzés (BA/BSc)
6

3.2. A képzési idő a képzési és kimeneti követelmény szerint
7 félév

3.3. A képzésbe való belépés feltételei
érettségi bizonyítvány

4. A KÉPZÉS TARTALMÁRA ÉS AZ ELÉRT EREDMÉNYEKRE VONATKOZÓ ADATOK

4.1. A KÉPZÉS KÖVETELMÉNYEI

4.1.1. A szak követelményeit meghatározó jogszabály, határozat

15/2006. (IV. 3.) OM. rendelet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről

4.1.2. A képzési cél

A képzés célja két idegen nyelven magas szinten tárgyalóképes gazdasági szakemberek képzése, akik közgazdasági, társadalomelméleti, alkalmazott gazdaságtudományi és módszertani ismereteik és szakirányú tudásuk birtokában képesek a nemzetközi vállalkozói tevékenység végzésére és irányítására, szervezésére és kellő ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

4.1.3. A megszerzendő kreditek száma

210

4.1.4. Az ismeretek ellenőrzésének rendszere

Félévközi munka (házi dolgozatok, projektek, esettanulmányok, prezentációk, órai munka), vizsgák, szakdolgozat benyújtása és megvédése. Az alapfokozat megszerzéséhez legalább két idegen nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi nyelvvizsga - amelyek közül az egyik államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsgával kiváltható - vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

4.1.5. A szakmai gyakorlat jellege, hossza, kreditértéke

Az alapképzési szakon egy félévig tartó szakmai gyakorlatot kell szervezni.

4.2. AZ EGYES TANTÁRGYAK / ÉRDEMJEJEK / KREDITPONTOK

4.2.1. Tanulmányok során megszerzett tudás (követelmény megnevezése, kreditpont, érdemjegy)

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Óraszám	Követelmény	Kredit	Eredmény	Félév
Orosz (szakmai előkészítő, t.mentes)/1	7IL50NNV79B	H: 0/4/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles	2013/14/1
Matematika I.	4MA12NAK46B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Elégséges	2013/14/1
Testnevelés	TES_TESTNEVC	H: 0/2/0	Aláírás megszerzése	0	Aláírva	2013/14/1
Környezetgazdaságtan	2KG23NBK02B	H: 1/1/0	Vizsga	3	Elégséges	2013/14/1
Vállalatgazdaságtan	2VL60NBK01B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jó	2013/14/1
Matematika gyakorlat I.	4MA12NAV36B	H: 0/2/0	Aláírás megszerzése	0	Aláírva	2013/14/1
Tanulás és kutatómódszertan	2SZ74NAK04B	H: 0/2/0	Gyakorlati jegy	3	Jó	2013/14/1
Mikroökonómia	4MI25NAK02B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jeles	2013/14/1
Európai Unió alapismeretek	4VG32NAK02B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Elégséges	2013/14/1
Informatika	2SZ31NAK03B	H: 1/1/0	Vizsga	4	Jó	2013/14/1
Vállalatgazdaságtan gyakorlat	2VL60NBV01B	H: 0/2/0	Vizsga	3	Jó	2013/14/1

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Óraszám	Követelmény	Kredit	Eredmény	Félév
Pénzügytan	4PU51NAK01B	H: 2/1/0	Vizsga	4	Közepes	2013/14/2
Üzleti gazdaságtan	2VL60NBV04B	H: 1/2/0	Vizsga	4	Jeles	2013/14/2
Testnevelés	TES_TESTNEVD	H: 0/2/0	Aláírás megszerzése	0	Aláírva	2013/14/2
Matematika II.	4MA12NAK47B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Elégséges	2013/14/2
Vezetés és szervezés	2VE81NGK14B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Elégséges	2013/14/2
Makroökonómia	4MA23NAK02B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Közepes	2013/14/2
Marketing	2MA41NAK01B	H: 2/2/0	Gyakorlati jegy	5	Közepes	2013/14/2
Orosz (szakmai előkészítő, t.mentes)/2	7IL50NNV80B	H: 0/4/0	Gyakorlati jegy	2	Közepes	2013/14/2
Statisztika I.	4ST14NAK02B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Közepes	2013/14/2
Számvitel alapjai	2SA53NAK01B	H: 2/2/0	Gyakorlati jegy	5	Közepes	2014/15/1
Nemzetközi közgazdaságtan	4MA23NAK23B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jeles	2014/15/1
Szervezeti magatartás	2VE81NGK03B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jó	2014/15/1
Vállalati pénzügyek	2BE52NAK01B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Elégséges	2014/15/1
Bevezetés a politikatudományba	7PO10NDV08B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jó	2014/15/1
Gazdaságpszichológia	7FI01NDV05B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jeles	2014/15/1
Operációkutatás	4OP13NAK20B	H: 2/1/0	Vizsga	4	Elégséges	2014/15/1
Statisztika II.	4ST14NAK25B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jó	2014/15/1
Vezetői számvitel	2SA53NCK04B	H: 2/2/0	Gyakorlati jegy	5	Jó	2014/15/2
Interkulturális kommunikáció	2SZ74NCK18B	H: 1/2/0	Gyakorlati jegy	4	Jeles	2014/15/2
Egyedi projektek vezetése	2SP72NAK01B	H: 2/1/0	Gyakorlati jegy	3	Jeles	2014/15/2
Gazdaságföldrajz	2GF26NBK01B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jeles	2014/15/2
Nemzetközi gazdaság és vállalatkezelés	4VG32NAK20B	H: 2/1/0	Gyakorlati jegy	4	Jó	2014/15/2
Nemzetközi kereskedelem	2SZ27NCK10B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jó	2014/15/2
Gazdasági jog	2JO11NAK02B	H: 2/1/0	Vizsga	4	Jeles	2014/15/2
Nemzetközi tárgyalástechnika	2MA41NAK03B	H: 1/2/0	Gyakorlati jegy	4	Jeles	2015/16/1
Angol (szakmai, felső, t.mentes)/1	7IL50NNV11B	H: 0/4/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles	2015/16/1
Nemzetközi vállalati stratégiák	4VG32NAK09B	H: 2/1/0	Vizsga	4	Közepes	2015/16/1
Kereskedelmi jog	7NK40NGK47B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jó	2015/16/1
Cases on International Business Strategy	2VL60NCV02B	H: 0/2/0	Gyakorlati jegy	3	Jeles	2015/16/1
Magyar külgazdasági kapcsolatok	2SZ74NCK14B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Elégséges	2015/16/1
Üzleti terv készítés	2SA53NCK05B	H: 1/2/0	Gyakorlati jegy	4	Közepes	2015/16/1
Döntési technikák	2VL60NBK03B	H: 1/2/0	Gyakorlati jegy	4	Jó	2015/16/1
Nemzetközi marketing	2MF44NCK07B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jó	2015/16/1
Szakszeminárium	7NK40NGK53B	H: 0/2/0	Aláírás megszerzése	0	Aláírva	2015/16/2
Protokoll az üzleti életben	2SZ74NCV03B	H: 2/1/0	Gyakorlati jegy	4	Jó	2015/16/2
Nemzetközi szállítmányozás és logisztika	2VL60NCK01B	H: 2/1/0	Vizsga	4	Jó	2015/16/2
Tevékenységszervezés	2VL60NBK10B	H: 0/2/0	Vizsga	3	Jeles	2015/16/2
Külkereskedelmi technikák	2MF44NDK08B	H: 2/2/0	Gyakorlati jegy	5	Jó	2015/16/2
Los asuntos económicos y políticos del mundo hispanohablante	KOZNXV4VI62	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jeles	2015/16/2
EU közös és közösségi politikái	4VG32NAK59B	H: 2/0/0	Vizsga	3	Jeles	2015/16/2
Vállalatfinanszírozás	2BE52NBK03B	H: 2/2/0	Vizsga	5	Jó	2015/16/2
Angol (szakmai, felső, t.mentes)/2	7IL50NNV12B	H: 0/4/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles	2015/16/2
Szakmai gyakorlat	2SZ74NDK12B	F:	Gyakorlati jegy	30	Jeles	2016/17/1

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Óraszám	Követelmény	Kredit	Eredmény	Félév
---------------	----------------	---------	-------------	--------	----------	-------

* Ha a tanórák száma mező / jeleket tartalmaz, vagyis e/gy/l alakban van megadva, akkor ezek a számok az előadások / gyakorlatok / laborok számát jelentik.

megszerzett kredit: 220

4.2.2. Korábbi, párhuzamos, illetve vendéghallgatói tanulmányok alapján elismert tudás
(követelmény megnevezése, kreditpont, érdemjegy)

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Elismerés	Követelmény	Kredit	Eredmény	Dátum
---------------	----------------	-----------	-------------	--------	----------	-------

megszerzett kredit: 0

4.2.3. Munka - egyéb tapasztalat, nem formális informális tanulás alapján elismert tudás
(követelmény megnevezése, kreditpont, érdemjegy)

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Elismerés	Követelmény	Kredit	Eredmény	Dátum
---------------	----------------	-----------	-------------	--------	----------	-------

megszerzett kredit: 0

4.3. Az értékelés rendszere

A tananyag ismeretének értékelése az ötfokozatú értékelési rendszer szerint jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1) minősítéssel történik.

4.4. Az oklevél minősítése

jeles (4,54)

5. AZ OKLEVÉLLEL JÁRÓ JOGOSULTSÁGOK

5.1. Továbbtanulási jogosultságok

Mesterszakos tanulmányok, szakirányú továbbképzés folytatása

5.2. Szakmai jogosultságok

Az alapfokozat birtokában a nemzetközi gazdálkodási alapképzési szakon végzettek alkalmasak a nemzetközi áru, szolgáltatások és pénzügyi mozgások elemzésére; regionális és hazai relációkban való párhuzamos gondolkodásra; nemzetközi tárgyalások önálló vitelére; a menedzsment funkciók gyakorlati alkalmazására; önálló és csoportmunkára; tárgyalási, prezentációs és meggyőzőési technikák alkalmazására; a problémák önálló felismerésére, a feladatok kijelölésére, rangsorolására és megoldására; rendelkeznek önálló problémafelismerő és -megoldó, továbbá innovációs készséggel, kritikai elemző és javaslattevő (kezdeményező) készséggel, kapcsolatteremtő, beilleszkedési és együttműködési, valamint szóbeli és írásbeli kommunikációs készséggel, toleranciával.

6. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

6.1. Egyéb információk

6.2. Intézményi információk

A Gazdálkodástudományi Kar a közgazdasági, gazdálkodási, vezetési-szervezési tudományok és gyakorlati ismeretek országosan vezető oktató-kutató intézménye. A színvonalas oktatást és képzést az is szavatolja, hogy minden tárgyat a szóban forgó tudomány-, illetve ismeretágra szakosodott, tudományos és gyakorlati ismeretekkel egyaránt rendelkező egyetemi oktatók tanítanak. A nemzetközi tapasztalatokon alapuló oktatási tevékenységben ötvöződik az elméleti megalapozottság és igényesség a gazdálkodási, üzleti és vezetési ismeretekre jellemző gyakorlatiassággal. A hallgatóknak arra is van lehetőségük, hogy számos tárgyat idegen - angol, német vagy francia - nyelven tanuljanak. A kar kiterjedt nemzetközi kapcsolatokkal rendelkezik. 1996-ban az Egyetem Európa vezető felsőoktatási intézményeit tömörítő nemzetközi szervezet, a CEMS (Community of European Management Schools) tagja lett, majd globális szinten a PIM (Partnership for International Management) konzorcium soraiba is felvételt nyert. A Financial Times 2005. szeptember 12-i számában közzétett rangsorban a Kar gazdálkodási szakos programja a 25 legjobb európai program között szerepelt.

6.3. Egyéb hasznos információk forrásának megjelölése

<http://www.uni-corvinus.hu>

7. AZ OKLEVÉLMELLÉKLET HITELESÍTÉSE

7.1. Dátum

2017.02.20.

7.4. Hivatalos bélyegző

7.2. Az aláíró neve

Marcalekné Kormos Cecília

Marcalekné Kormos Cecília



7.3. Az aláíró beosztása

Tanulmányi Irodavezető

8. A MAGYAR FELSOOKTATÁSI RENDSZER LEIRASA

(módosítva 2015 májusában)

8.1. A felsőoktatási intézmények típusai és az intézmények igazgatása

A felsőoktatási intézmények létesítését és működését a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szabályozza. A nemzeti felsőoktatási törvény jogszabályi keretei között működve a magyar felsőoktatási intézmények államilag elismert, állami vagy nem állami (egyházi vagy magán-) intézmények. Az államilag elismert intézmények felsorolása megtalálható a nemzeti felsőoktatási törvény 1. mellékletében. A felsőoktatási intézmények típusukat tekintve egyetemek vagy főiskolák lehetnek. Az egyetem és a főiskola is mind a három képzési ciklusban folytathat képzést. A képzések nem különböznek intézménytípus szerint.

8.2. A képzések és a megszerezhető oklevelek típusai

A felsőoktatás egymásra épülő, felsőfokú végzettséget adó képzési ciklusai az alapképzés, a mesterképzés és a doktori képzés. Mesterfokozatot jogszabályban meghatározott esetekben osztatlan képzésben is lehet szerezni.

A felsőoktatási intézmények - a fentiek mellett - felsőfokú végzettségi szintet nem nyújtó felsőoktatási