

Gazdálkodó egység neve: **VIK**
Szervezeti egység kódja: **205**
Szervezeti egység neve: **Irányítástechnika és Informatika Tanszék**
Törzsszáma: **433653**

Iktatószám: **419161/2020**
Téma neve: **Bevétel átcsopt.**
Téma száma: **21505**
Forrás kódja: **20**

Hallgatói munkaszerződés doktorandusz képzésben részt vevő hallgatóval¹

amely létrejött egyrészről a **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (BME)** Villamosmérnöki és Informatikai Kar, Irányítástechnika és Informatika Tanszék képviselőjében **Dr. Charaf Hassan dékán,**

másrészről **Reizinger Patrik** (anyja neve: Nagy Edina, születési helye: Győr, születési ideje: 1996. 12. 10., adóazonosító jele: 8474600510, neptun kódja: WSPDBR, a továbbiakban: **Doktorandusz**) között, az alábbi feltételekkel.

A Felek megállapítják, hogy a Doktorandusz a BME Villamosmérnöki és Informatikai Kar képzésében hallgatói jogviszonyban áll. A Felek megállapodnak, hogy a Doktorandusz – a Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 44.§ alapján – a jelen szerződésben foglaltak szerint részt vesz a BME oktatással, kutatással összefüggő tevékenységében. A jelen szerződés alkalmazásában a Felek kutatással összefüggő tevékenységnek kizárólag a Doktorandusz kutatási témájától eltérő kutatási tevékenységet tekintik.

A jelen szerződés a **2019/2020** tanévben, a **2020. 08. 01.** napjától **2020. 08. 31.** napjáig terjedő határozott időre jött létre. A munkaviszony a fentiekben megjelölt határozott idő elteltével külön értesítés nélkül megszűnik.

Munkavégzés helye: 1117 Budapest, Magyar tudósok krt. 2.

Munkaideje jelen szerződés alapján: 10 óra/hét, azaz 43.5 óra/hó

Doktorandusz kijelenti, hogy a Doktorandusz és a BME között létrejött valamennyi hallgatói munkaszerződéssel történő foglalkoztatásának együttes mértéke – a jelen szerződésben meghatározott munkavégzést is figyelembe véve – a felsőoktatásról szóló Nftv. 44.§ (5) bekezdésében meghatározott egy félév átlagában nem haladja meg a heti teljes munkaidő ötven százalékát. A Doktorandusz kijelenti, hogy amennyiben fenti nyilatkozata bármely okból nem felelne meg a tényleges állapotnak, azzal összefüggésben a BME-vel szemben igényt nem támaszt, követelést semmilyen jogcímen nem érvényesít.

Hallgatói munkadíja:

A Doktoranduszt a jelen szerződés alapján feladatai ellátása esetén **105 000 Ft/hó²** díjazás illeti meg – Mt. szerinti alaphér –, melynek nettó összege havonta, a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig a Doktorandusz **11600006-00000000-81375615** számú bankszámlájára kerül utalásra. A Doktorandusz tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés alapján az Egyetemmel szemben a hallgatói munkadíjon felül, bármilyen további juttatásra, kedvezményre igényt nem támaszthat.

Munkaköre: oktatási asszisztens

Ellátandó feladatok:

A Doktorandusz a jelen szerződés alapján az alábbi feladatokat köteles elvégezni: részt vesz **Vizuális informatika** tantárgy oktatási feladataiban.

Ellátandó feladatok részletes leírása:

Gyakorlati és demonstrációs anyagok készítése elektronikusan közzé tehető formában a Deep Learning alkalmazása a vizuális informatikában című (kód: BMEVIAV20) tárgyhoz.

Munka irányítása:

A Doktorandusz munkaidejének beosztását, a jelen szerződés alapján végzendő részletes feladatot **Dr. Kiss Bálint tanszékvezető** (Irányítástechnika és Informatika Tanszék) – mint a jelen szerződés vonatkozásában közvetlen felettese – határozza meg.

A hallgatói munkaszerződés megkötésére és megszüntetésére a munkáltatói jogokról szóló rektori és kancellári közös utasításban meghatározott gazdálkodó egység vezetője jogosult.

Munkaidő beosztása: a szerződésben előre meghatározott.

A Doktorandusz a jelen szerződés szerinti munkavégzés céljából **hétfőtől-péntekig** nap(ko)n **9** órától **10** óráig köteles a jelen szerződésben meghatározott munkavégzésre, a közvetlen felettes rendelkezése szerint.

¹ Ez a szerződés doktorjelölttel nem köthető, mivel a doktorjelölt nem áll hallgatói jogviszonyban.

² Nem lehet kevesebb, mint a minimálbér (legalább középfokú iskolai végzettséget, illetve középfokú szakképzettséget igénylő munkakör esetén a garantált bérminimum) munkaidő-arányos része.

Egyéb feltételek:

A Felek megállapodnak, hogy a Doktorandusz köteles a BME üzleti titkait időbeli korlátozás nélkül megtartani. Üzleti titoknak minősül különösen a BME mindenkor Szellemitulajdon-kezelési Szabályzatának hatálya alá tartozó valamennyi szellemi alkotás, illetve ezen felül is minden egyéb olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása a BME jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné. A Doktorandusz az üzleti titok megtartásán felül is köteles olyan magatartást tanúsítani, amely a BME jogos gazdasági érdekeit nem sérti, és jó hírnevét nem veszélyezteti.

A Doktorandusz köteles tevékenységét a mindenkor hatályos jogszabályok, a BME mindenkor belső szabályzatai valamint közvetlen felettese utasítása alapján folytatni.

A Doktorandusz tudomásul veszi, és a jelen szerződés alapján kifejezetten hozzájárul, hogy amennyiben a hallgatói munkadíja pályázati forrásból kerül ténylegesen kifizetésre, és az elszámoláshoz szükséges a jelen szerződés, valamint annak tényleges teljesítéséhez szükséges igazolások, dokumentumok benyújtása, úgy azt a pályázat elszámolásáért felelős szervezetnek a BME az elszámolás céljából továbbítja.

A jelen szerződés aláírásával a Doktorandusz elismeri, hogy az Mt. 46.§ (1-4) bekezdésében foglaltak szerinti tájékoztatást megkapta.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a munka törvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései és a BME mindenkor hatályos szabályzatai megfelelően alkalmazandók.

A jelen szerződésből származó vitás ügyek elbírálására – amennyiben a Felek egymással megállapodni nem tudnak – a munkaügyi jogviták rendezésére vonatkozó jogszabályi előírások alkalmazandók.

Budapest, 2020. július 24.

Pénzügyileg ellenjegyezte:

Kancellárjegyzetértés
Kisze Mónika
BME Humánerőforrás Igazgatóság
Igazgató

Horváth Andrea
pénzügyi ellenjegyző

Dr. Kiss Bálint
szervezeti egység vezetője

Dr. Charaf Hassan dékán
munkáltatói jogkörgyakorló
(kötelezettségvállaló)

Reizinger Patrik
hallgató

Mellékletek:

- Személyi adatlap
- Nyilatkozat (tartozásról, egyéb jogviszonyról... stb.)
- Munkaviszony létesítéséhez szükséges iratok jegyzéke

Munkaügyi dokumentumot készítette:

Kiss Andrea
ügyintéző

Munkaügyi dokumentumot ellenőrizte és rögzítette:

HEI ügyintéző

Kitöltendő három példányban.

DocID: icFe1EYYQPDmdgaY18LnFQ15955S08871105447