

OKLEVÉLMELLÉKLET



Az oklevél sorszáma: ÁJTK-00002/2018/OKL, a kiállítás éve: 2018

1. AZ OKLEVÉL MEGSZERZŐJÉNEK ADATAI

1.1. Vezetéknév
Eleven

1.2. Utónév
Márk

1.3. Születési hely (ország, város) és idő
Magyarország, Szeged, 1992.12.09.

1.4. Hallgatói azonosító szám • Intézményi azonosító
77685302896 • WH25II

1.5. Törzslap sorszáma
T177127/FI62198

2. AZ OKLEVÉL ADATAI

2.1. A szakképzettség megnevezése, és a vele járó cím (teljes és rövidített formában)

nemzetközi kapcsolatok szakértő

2.2. Az oklevél megszerzése érdekében elvégzett szak/szakok
nemzetközi tanulmányok

2.3. Az oklevelet kibocsátó intézmény neve, intézményi azonosító száma és jogállása
Szegedi Tudományegyetem (FI62198, állami fenntartású egyetem)

2.4. A képzést folytató intézmény neve, intézményi azonosító száma és jogállása (ha eltér a 2.3 pontban megjelölttől)

—

2.5. A képzés nyelve
magyar

3. A KÉPZÉS SZINTJÉNEK ADATAI

3.1. A képzés szintje, EKKR szintje
alapképzés (BA/BSc), 6. szint

3.2. A képzési idő a képzési és kimeneti követelmény szerint
6 félév

3.3. A képzésbe való belépés feltételei

Érettségi vizsga sikeres teljesítése, MKKR/EKKR szerinti 4. szint, az ISCED 2011 besorolás 344 vagy 354 szintje.

4. A KÉPZÉS TARTALMÁRA ÉS AZ ELÉRT EREDMÉNYEKRE VONATKOZÓ ADATOK

4.1. A KÉPZÉS KÖVETELMÉNYEI

4.1.1. A szak követelményeit meghatározó jogszabály, határozat
15/2006. (IV. 3.) OM rendelet (tanulmányaikat 2006. szept. 1. után kezdőkre)

4.1.2. A képzési cél

A nemzetközi tanulmányok alapképzési szak célja olyan nyelveket tudó, jogi, politikai, történeti,

gazdasági és civilizációs elméleti és gyakorlati ismeretekkel rendelkező szakemberek képzése, akik felkészülten tudják képviselni a minisztériumokat, a nemzetközi kapcsolatokkal rendelkező közigazgatási, gazdasági, kereskedelmi, turisztikai intézményeket és vállalatokat. Ők lesznek azok a szakemberek, akikre mind regionális, mind megyei-kistérségi, mind pedig önkormányzati szinten szükség van és lesz, hogy a képzés során elsajátított tudásuk birtokában a régiókat annak tágabb környezetében lássák. Végzett hallgatóink képesek lesznek helyt állni a különböző külpolitikai és külgazdasági kutatással foglalkozó akadémiai, egyetemi, illetve piaci szférához tartozó intézeteknél.

Az alapfokozat birtokában a nemzetközi kapcsolatok szakértő képes:

- a nemzetközi politikai, gazdasági és jogi ismeretek birtokában a nemzetközi életben való tájékozódásra;
- a nemzetközi viszonyokat érintő koncepciók, elméletek, módszerek használatára;
- az Európai Unió jogi és intézményi felépítésére, az integráció alakulására vonatkozó információk alkalmazására.

Az alapfokozat birtokában a nemzetközi kapcsolatok szakértők alkalmasak:

- minisztériumok, kormányzati szervek, állami intézmények nemzetközi és európai uniós feladatainak ellátására;
- az Európai Unió közös vagy közösségi politikái ismeretében önkormányzatoknál, gazdasági társaságoknál és a vállalkozói szektorban az európai uniós tagságból származó feladatok ellátására;
- az EU által meghirdetett pályázatok megírására és projektek menedzselésére.

A szakon végzettek rendelkeznek együttműködő, kapcsolatteremtő képességgel, kommunikációs készséggel, idegen nyelvtudással, minőség iránti igénytel, felelősségtudattal

4.1.3. A megszerzendő kreditek száma

180

4.1.4. Az ismeretek ellenőrzésének rendszere

A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

1; társadalomtudományi alapismeretek 40-50 kreditpont:

multidiszciplináris társadalomtudományi modul (politológia, szociológia, történelem, jogi és közgazdaságtani ismeretek);

2; készségfejlesztő, módszertani modul: 20-30 kreditpont

(kommunikáció, idegennyelv, informatika, statisztika);

3; szakmai törzsanyag: 85-105 kreditpont

nemzetközi kapcsolatok modul (nemzetközi gazdasági, nemzetközi jogi, politikai, gazdaságföldrajzi ismeretek, nemzetközi viszonyok rendszere, diplomáciatörténet, regionális és civilizációs tanulmányok);

európai integrációs modul (az európai integráció története, elmélete, európai uniós jogi ismeretek, az EU intézményrendszere, döntéshozatali eljárásai, az EU politikái, nemzetállamok és az EU); differenciált, specializált EU szakmai ismeretek.

Szakmai gyakorlat:

Az oklevél megszerzésének feltétele négy hét szakmai gyakorlat elvégzése.

Nyelvi követelmények:

Alapfokozat megszerzéséhez legalább kettő középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga szükséges, amelyből az egyik szakmai, a másik általános nyelvvizsga.

4.1.5. A szakmai gyakorlat jellege, hossza, kreditértéke

A szakmai gyakorlat a képzés tantervében meghatározott legalább négy hét egybefüggő szakmai gyakorlat. Összesen négy hét időtartamú gyakorlati munka a politikai intézményrendszer vagy a gazdasági szféra valamely területén.

4.2. AZ EGYES TANTÁRGYAK / ÉRDEMJEK / KREDITPONTOK

4.2.1. Tanulmányok során megszerzett tudás (követelmény megnevezése, kreditpont, érdemjegy)

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Óraszám*	Követelmény	Kredit	Eredmény	Félév
Államelmélet	ALMEN0	H:2/0/0	Kollokvium	3	Közepes (3)	2014/15/1
Jogi alaptan	JATEN0	H:2/0/0	Kollokvium	3	Közepes (3)	2014/15/1
Közgazdaságtan I.	KGDEN1	H:2/0/0	Beszámoló (ötfokozatu)	3	Jó (4)	2014/15/1
Az Európán kívüli világ társadalomföldrajza	KVFEN0	H:2/0/0	Kollokvium	2	Jeles (5)	2014/15/1
Bevezetés a szociológiába I.	SOCEN0	H:2/0/0	Kollokvium	3	Közepes (3)	2014/15/1
Szakmai nyelv I.-Német	SZAGN1-00002	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles (5)	2014/15/1
Honvédelmi ismeretek	XA0021-00445	H:2/0/0	Kollokvium	2	Jó (4)	2014/15/1
Bevezetés a jogrendszerek világába	BEJGN0-00001	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	3	Jó (4)	2014/15/2
Bevezetés a közjogba	BKJEN0	H:2/0/0	Kollokvium	3	Jó (4)	2014/15/2
Bevezetés a politikatudomány forrásainak tanulmányozásába	BPFGN0	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles (5)	2014/15/2
XX. századi európai történelem - B csoport	EETGN0-00002	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Közepes (3)	2014/15/2
Európa társadalomföldrajza ea	EUFEN0	H:2/0/0	Kollokvium	2	Jeles (5)	2014/15/2
XX. századi európai történelem	HETEN0-00001	H:2/0/0	Kollokvium	4	Jó (4)	2014/15/2
Polgári jogi alapismeretek	PJAEN0	H:2/0/0	Kollokvium	3	Jeles (5)	2014/15/2
Politológia II.	POTEN2	H:2/0/0	Szigorlat	5	Közepes (3)	2014/15/2
Szakmai nyelv II.	SZAGN2-00001	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles (5)	2014/15/2
Szociálpolitika	SZPEN0	H:2/0/0	Kollokvium	2	Jeles (5)	2014/15/2
Falmászás	XT0011-00255	H:0/2/0	Aláírás megszerzése	0	Aláírva	2014/15/2
Demográfia	DGFEN0	H:2/0/0	Kollokvium	3	Jeles (5)	2015/16/1
Az Európai Unió országainak alkotmányos berendezkedése	EABEN0-00001	H:1/0/0	Kollokvium	1	Jeles (5)	2015/16/1
Az Európai Unió országainak alkotmányos berendezkedése	EABGN0	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	1	Jeles (5)	2015/16/1
Az európai integráció története	EITEN0-00001	H:2/0/0	Kollokvium	3	Jeles (5)	2015/16/1
Közgazdaságtan II.	KGDEN2	H:2/0/0	Szigorlat	4	Jeles (5)	2015/16/1
Kapcsolatrendszerrel a modern diplomáciáig	KMDEN0	H:2/0/0	Kollokvium	3	Jeles (5)	2015/16/1
Nemzetközi gazdasági intézmények	NGIEN0	H:2/0/0	Kollokvium	2	Közepes (3)	2015/16/1
Nemzetközi jog I.	NJGEN1	H:2/0/0	Kollokvium	2	Közepes (3)	2015/16/1
A nemzetközi viszonyok elmélete I.	NVEEN1	H:2/0/0	Kollokvium	3	Elégséges (2)	2015/16/1
Szakmai nyelv III.	SZAGN3-00008	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles (5)	2015/16/1
Évfolyamdolgozat	EMDGN005	0/0/0	Gyakorlati jegy	3	Jeles (5)	2015/16/2
Az Európai Unió gazdasága	EUGEN0	H:2/0/0	Kollokvium	3	Elégséges (2)	2015/16/2
A gazdálkodás intézményi háttere egyes európai országokban (ÁJK)	GIHGN0-00001	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Elégséges (2)	2015/16/2
Kultúrdiplomácia	KDPGN0	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles (5)	2015/16/2
Közép- és kelet-európai összehasonlító társadalom- és politikatörténet	ÖTPEN0	H:2/0/0	Kollokvium	3	Jó (4)	2015/16/2
Szakmai nyelv IV.	SZAGN4	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles (5)	2015/16/2
Világ gazdaságtan	VG TEN0-00001	H:2/0/0	Kollokvium	3	Elégséges (2)	2015/16/2

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Óraszám*	Követelmény	Kredit	Eredmény	Félév
Biztonságpolitika	BIZEN0	H:2/0/0	Kollokvium	2	Közepes (3)	2016/17/1
Diplomáciai és konzuli kapcsolatok joga	DKKEN0	H:3/0/0	Kollokvium	2	Jó (4)	2016/17/1
Európai civil társadalmak	ECTGN0	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles (5)	2016/17/1
Az Európai Unió külkapcsolatai	EKKEN0	H:2/0/0	Kollokvium	3	Elégséges (2)	2016/17/1
Az Európai Unió joga	EPJEN0	H:2/0/0	Kollokvium	3	Közepes (3)	2016/17/1
Az Európai Unió politikai- és intézményrendszere	KEUEN0	H:2/0/0	Kollokvium	3	Jó (4)	2016/17/1
Környezet és politika	KPOGN0-00001	H:0/2/0	Kollokvium	2	Jeles (5)	2016/17/1
A visegrádi országok külkapcsolatai	KVTGN001-00001	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles (5)	2016/17/1
Területfejlesztés	KVTGN001-00002	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Jó (4)	2016/17/1
Politika és média a rendszerváltás után	KVTGN001-00003	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Jó (4)	2016/17/1
A magyar külpolitika, magyar diplomácia 1918-tól napjainkig	MDPEN0	H:2/0/0	Kollokvium	2	Közepes (3)	2016/17/1
Bevezetés a nemzetközi gazdasági kapcsolatok jogába	NGJEN0-00001	H:2/0/0	Kollokvium	2	Elégséges (2)	2016/17/1
Nemzetközi jog II.	NIJEN2	H:2/0/0	Kollokvium	4	Jó (4)	2016/17/1
Nemzetközi és európai szociális jog	NSJEN0	H:2/0/0	Kollokvium	3	Elégséges (2)	2016/17/1
Szakmai nyelv V.	SZAGN5	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles (5)	2016/17/1
Európai verseny-, kereskedelem-, és iparpolitika	VKIEG0-00001	H:0/2/0	Kollokvium	2	Elégséges (2)	2016/17/1
Állampolgári jog és idegenjog	AJIGN0	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Közepes (3)	2016/17/2
Határ menti együttműködések Európában	HMEGN0-00001	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles (5)	2016/17/2
Kötelező szakmai gyakorlat	KGY	F:0/160/0	Aláírás megszerzése	0	Aláírva	2016/17/2
A magyar külügy intézménytörténete	KITEN0	H:2/0/0	Kollokvium	2	Jó (4)	2016/17/2
Vidékfejlesztés - önkormányzatok	KVTGN001	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Jó (4)	2016/17/2
Az állami szuverenitás védelmére vonatkozó nézetek változásai	KVTGN002-00002	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles (5)	2016/17/2
Modern kori politikai rendszerek	MPOEN0-00001	H:2/0/0	Kollokvium	3	Jeles (5)	2016/17/2
Nemzetközi migráció	NMIEN0	H:2/0/0	Kollokvium	2	Jó (4)	2016/17/2
Regionális és szociálpolitika	RSPGN0	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Közepes (3)	2016/17/2
Szakmai nyelv VI.	SZAGN6-00001	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Jeles (5)	2016/17/2
Szakedolgozat	SZDGN002	0/0/0	Gyakorlati jegy	10	Jeles (5)	2016/17/2
Uniók projektek menedzselése (ÁJK)	UPMGN0	H:0/2/0	Gyakorlati jegy	2	Elégséges (2)	2016/17/2

* Ha a tanórák száma mező „e/gy/l” alakban „/” jelekkel tagolt, akkor ezek a számok az előadások / gyakorlatok / laborgyakorlatok óraszámát jelentik heti („H”) vagy féléves („F”) bontásban.

Megszerzett kredit: 157

4.2.2. Korábbi, párhuzamos, illetve vendéghallgatói tanulmányok alapján elismert tudás (követelmény megnevezése, kreditpont, érdemjegy)

Tanegység neve	Tanegység kódja	Elismerés	Követelmény	Kredit	Eredmény	Dátum
A nemzetközi viszonyok elmélete II.	TE-NVEEN2	Kreditátvitel (belföldi)	Elismeréssel teljesített	3	Teljesítette	2016.09.14.
A titkosszolgálatok és a nemzetközi politika változásai	TE-TNVGN0	Kreditátvitel (belső)	Gyakorlati jegy	2	Jeles (5)	2016.09.14.
Az Európai Unió kohéziós politikája	TE-EKPEN0	Kreditátvitel (belső)	Kollokvium	2	Elégséges (2)	2016.09.14.
Az Európán kívüli világ története a XX. században	TE-EKVEN0	Kreditátvitel (belső)	Kollokvium	4	Közepes (3)	2017.03.06.
Bevezetés a kommunikáció- és médiatudományba	TE-KMTGN0	Kreditátvitel (belső)	Gyakorlati jegy	2	Közepes (3)	2017.03.06.
Filozófia	TE-FIFEN0	Kreditátvitel (belföldi)	Elismeréssel teljesített	3	Teljesítette	2015.05.14.

Tanegység neve	Tanegység kódja	Elismerés	Követelmény	Kredit	Eredmény	Dátum
Magyarország története a XX. században	TE-MOTEN0	Kreditátvitel (belföldi)	Elismeréssel teljesített	3	Teljesítette	2016.09.14.
Politológia I.	TE-POTEN1	Kreditátvitel (belföldi)	Elismeréssel teljesített	3	Teljesítette	2014.09.23.
Protokoll alapismeretek	TE-PRTEN0	Kreditátvitel (belső)	Kollokvium	2	Közepes (3)	2016.09.14.
Statisztika	TE-STIGN0	Kreditátvitel (belföldi)	Elismeréssel teljesített	2	Teljesítette	2014.09.23.
Testnevelés	TE-XT0011	Kreditátvitel (belső)	Aláírás megszerzése	0	Aláírva	2015.04.28.

Megszerzett kredit: 26

4.2.3. Munka - egyéb tapasztalat, nem formális informális tanulás alapján elismert tudás (követelmény megnevezése, kreditpont, érdemjegy)

Tanegység neve	Tanegység kódja	Elismerés	Követelmény	Kredit	Eredmény	Dátum
----------------	-----------------	-----------	-------------	--------	----------	-------

Megszerzett kredit: 0

A megszerzett kreditek összesen: 183

4.3. AZ ÉRTÉKELÉS RENDSZERE

Az értékelési skála ötfokozatú:

- **jeles (5)** – a hallgató tudása a tananyag egészére és összefüggéseire teljes;
- **jó (4)** – a hallgató a tananyagot ismeri, ismereteinek alkalmazására képes;
- **közepes (3)** – a hallgató a tananyag lényeges részeit ismeri, tudását kielégítően képes alkalmazni;
- **elégséges (2)** – a hallgató a tananyag lényeges részeit ismeri, tudását még elfogadható szinten képes alkalmazni;
- **elégtelen (1)** – a hallgató nem képes bizonyítani, hogy a tananyag lényeges részeit ismeri és alkalmazni tudja.

Minősítés – kiválóan megfelelt (KM), megfelelt (M) vagy nem felelt meg (N).

Aláírás – megfelelt (I)/aláírva vagy nem felelt meg (N)/megtagadva.

4.4. AZ OKLEVÉL MINŐSÍTÉSE

jó (4,04)

5. AZ OKLEVÉLLEL JÁRÓ JOGOSULTSÁGOK

5.1. Továbbtanulási jogosultságok

Az Európai Képesítési Keretrendszer második ciklusába tartozó (MA/MSc) tanulmányok, MKKR/EKKR szerinti 7. szint, az ISCED 2011 besorolás 767 szintje. Szakirányú továbbképzések az MKKR/EKKR szerinti 6. szinten, az ISCED 2011 besorolás 657 szintjének megfelelően.

5.2. Szakmai jogosultságok

nemzetközi kapcsolatok szakértő

6. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

6.1. Egyéb információk

Szakdolgozat: Az orosz pszichológiai hadviselés akkor és most: műveletek, esetek, módszerek [2017.06.23; eredmény: (5) jeles]

6.2. Intézményi információk

Szegedi Tudományegyetem
6720 Szeged, Dugonics tér 13.
Központi telefonszám: +36 (62) 544-000
Központi fax: +36 (62) 546-371
Web: <http://www.u-szeged.hu>

6.3. Egyéb hasznos információk forrásának megjelölése

Az adatok hitelességének ellenőrzési módja:
Szegedi Tudományegyetem, Oktatási Igazgatóság
Telefonszám: +36 (62) 544-021
E-mail-cím: oktig@rekt.szte.hu

7. AZ OKLEVÉLMELLÉKLET HITELESÍTÉSE

7.1. Dátum

2018.02.06.

7.4. Hivatalos bélyegző

7.2. Az aláíró neve

Prof. Dr. Balogh Elemér

7.3. Az aláíró beosztása

dékan



8. A MAGYAR FELSŐOKTATÁSI RENDSZER LEÍRÁSA

(módosítva 2015 májusában)

8.1. A felsőoktatási intézmények típusai és az intézmények igazgatása

A felsőoktatási intézmények létesítését és működését a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szabályozza. A nemzeti felsőoktatási törvény jogszabályi keretei között működve a magyar felsőoktatási intézmények államilag elismert, állami vagy nem állami (egyházi vagy magán-) intézmények. Az államilag elismert intézmények felsorolása megtalálható a nemzeti felsőoktatási törvény 1. mellékletében. A felsőoktatási intézmények típusukat tekintve egyetemek vagy főiskolák lehetnek. Az egyetem és a főiskola is mind a három képzési ciklusban folytathat képzést. A képzések nem különböznek intézménytípus szerint.

8.2. A képzések és a megszerezhető oklevelek típusai

A felsőoktatás egymásra épülő, felsőfokú végzettséget adó képzési ciklusai az alapképzés, a mesterképzés és a doktori képzés. Mesterfokozatot jogszabályban meghatározott esetekben osztatlan képzésben is lehet szerezni.

A felsőoktatási intézmények – a fentiek mellett – felsőfokú végzettségi szintet nem nyújtó felsőoktatási szakképzést és szakirányú továbbképzést is folytathatnak, valamint az élethosszig tartó tanulás keretében felnőttképzést is szervezhetnek.

A felsőoktatási intézmények az Európai Kreditátviteli Rendszerre épülő kreditrendszert alkalmaznak. Egy kredit átlagosan 30 hallgatói tanulmányi munkaóra elvégzésével egyenértékű.

8.3. A képzések és a fokozatok engedélyezése/akkreditálása

Valamennyi felsőoktatási szakképzés, alap- és mesterképzés esetében jogszabály határozza meg a képzési és kimeneti követelményeket, vagyis a képzés szintjét, a megszerezhető szakképzettséget és azon kompetenciáknak az összességét, amelyek

megszerzése esetén az adott szakon az oklevél kiadható.

A felsőoktatási intézmények kérelmére, a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság által adott szakvélemény birtokában az Oktatási Hivatal jár el a felsőoktatási szakképzés, az alap- és a mesterképzés indítására irányuló eljárásokban, valamint a doktori iskola nyilvántartásba vételében. A Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szakvéleményének figyelembevételével szintén az Oktatási Hivatal vizsgálja felül ötévente a felsőoktatási intézmények működési engedélyét. A fenti eljárások valamennyi államilag elismert, állami vagy nem állami felsőoktatási intézmény esetében azonosak azzal az eltéréssel, hogy a hitéleti képzések esetében minőségitelesítésre sem a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottságnak, sem az Oktatási Hivatalnak nincs hatásköre. A hitéleti képzések esetében kizárólag a tárgyi és személyi feltételek vizsgálhatók.

8.4. A képzés rendszere

A hallgatók tanulmányait a felsőoktatási szakképzésben, az alap- és a mesterképzésben, valamint a szakirányú továbbképzésben záróvizsgával fejezik be. A záróvizsga szakdolgozat vagy diplomamunka megvédéséből, valamint további szóbeli, írásbeli és gyakorlati vizsgarészekből állhat.

8.4.1. Felsőoktatási szakképzések

2013. szeptember 1-jétől a felsőfokú szakképzést felváltotta a felsőoktatási szakképzés, ez a képzéstípus már nem része az Országos Képzési Jegyzéknek.

A felsőoktatási szakképzésben megszerzett oklevél felsőfokú szakképzettséget tanúsít, önálló végzettségi szintet azonban nem tanúsít. A felsőoktatási szakképzésben 120–150 kreditet kell teljesíteni, a képzési idő általában 4–5 félév.

8.4.2. Az első és a második ciklusba tartozó képzések

Első felsőfokú végzettségi szintként alapfokozat és szakképzettség szerezhető. Az alapképzésben 180–240 kreditet kell teljesíteni. A képzési idő 6–8 félév.

Második felsőfokú végzettségi szintként mesterfokozat és szakképzettség szerezhető. Az alapfokozatra épülő mesterképzésben 60–120 kreditet kell megszerezni. A képzési idő 2–4 félév.

8.4.3. Osztatlan képzések

Az osztatlan képzések érettségi vizsgára épülő és mesterfokozattal záruló, 10–12 félév időtartamú képzések, amelyek során 300–360 kreditet kell megszerezni. A hitéleti képzések mellett osztatlan képzés folyik például az állatorvos-, építész-, fogorvos-, gyógyszerész-, jogász-, tanár- és orvosképzés esetében, továbbá egyes művészeti szakokon.

8.4.4. Felsőfokú végzettségi szintre épülő szakmai képzések

A felsőoktatási intézmények az alap- vagy mesterfokozattal rendelkezők számára szakirányú továbbképzést is nyújthatnak, amelynek során 60–120 kredit teljesítésével további, szakirányú szakképzettség szerezhető. A képzési idő 2–4 félév.

8.4.5. Doktori tanulmányok

A mesterfokozatra épülő doktori képzésben legalább 180 kreditet kell megszerezni. A képzési idő 36 hónap. A doktori képzést követően vagy még a doktori képzés keretén belül külön fokozatszerzési eljárásban „Doctor of Philosophy” (rövidítve: PhD), illetve a művészeti képzésben „Doctor of Liberal Arts” (rövidítve: DLA) tudományos fokozatot lehet szerezni. A fokozatszerzési eljárás időtartama legfeljebb két év lehet.

8.5. Értékelési rendszer

A hallgatók teljesítményének értékelése általában az ötfokozatú értékelési rendszer szerint jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1) minősítéssel vagy a háromfokozatú rendszer szerint jól megfelelt (5), megfelelt (3), nem felelt meg (1) minősítéssel történik. A felsőoktatási intézmények egyéb, az előzőekkel összevethető értékelési rendszert is alkalmazhatnak.

8.6. A felsőoktatási képzésre való felvétel

A felsőoktatásba jelentkezőket elsősorban a középiskolai osztályzataik és az érettségi vizsgán elért eredményeik vagy kizárólag ez utóbbi alapján rangsorolják. A felsőoktatási szakképzésre, az alapképzésre és az osztatlan képzésre történő felvétel feltétele a középiskola főszabályként 12. osztályának elvégzése után letett érettségi vizsga, amelyet az érettségi bizonyítvány igazol. Egyes szakokon a felvétel egészségügyi, szakmai vagy pályaalakmassági követelmények teljesítéséhez köthető. Mesterképzésre az vehető fel, aki alapfokozatot szerzett. Szakirányú továbbképzésre alap- vagy mesterfokozattal lehet felvételt nyerni. Doktori képzésre az vehető fel, aki mesterfokozattal rendelkezik. A mesterképzésre, a szakirányú továbbképzésre és a doktori képzésre történő felvétel további feltételeit a felsőoktatási intézmények határozhatják meg.

8.7. További információk a magyar felsőoktatásról

Magyar ENIC/NARIC Iroda¹, Emberi Erőforrások Minisztériuma², Oktatási Hivatal³, Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság⁴, Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.⁵

¹ Honlap: www.ekvivalencia.hu

² Honlap: www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma

³ Honlap: www.oktatas.hu

⁴ Honlap: www.mab.hu

⁵ Honlap: www.felvi.hu