



DÉKÁN

Horváth Hanna Zsófia

azonosító: SJ02VN

Ikt. szám: Gm. 250/230/2019.
tárgy: demonstrátori megbízás
ügyintéző: Bazsó Beáta

Műszaki Mechanikai Tanszék

Tisztelt Horváth Hanna Zsófia Úrhölgy!

Értesítem, hogy benyújtott demonstrátori pályázata, valamint a Tanszék vezetőjének javaslata alapján a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat (a továbbiakban: TVSZ) 166. § (4) bekezdésében rögzített jogkörömben eljárva

megbízom

a 2019/2020. tanév 1. félévében demonstrátori feladatok ellátásával a Műszaki Mechanikai Tanszéken. Demonstrátori tevékenységének felügyeletét és szakmai irányítását a TVSZ 167. § (2)-(3) bekezdésben foglaltak szerint

Dr. Takács Dénes

látja el.

A demonstrátori tevékenységet a mester, illetve doktori képzésbe történő felvételi eljárásnál figyelembe veszik, melynek érvényesítésére e megbízás, valamint a tanszék által a megbízási időszak végén kiállított, az elvégzett tevékenységekről szóló igazolás együttesen szolgál. A demonstrátori tevékenység tanulmányi rendszerben és törzslapon történő bejegyzésére a TVSZ 168. §-ban foglaltak szerint kerül sor.

Munkájához sok sikert kívánok!

Budapest, 2019. szeptember 17.



Dr. Orbulov Imre Norbert
egyetemi tanár



Gazdálkodó egység neve: **Gépészmérnöki Kar**
Szervezeti egység kódja: **066**
Szervezeti egység neve: **Műszaki Mechanikai Tanszék**
Törzsszáma: _____

Iktatószám: _____
Téma neve: **első diploma**
Téma száma: **10001**
Forrás kódja: **11**

Hallgatói munkaszerződés graduális képzésben részt vevő hallgatóval

amely létrejött egyrészről a **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (BME) Gépészmérnöki Kar (GPK)**,
Műszaki Mechanikai Tanszék képviselében **Dr.Orbulov Imre** dékán,

másrészről **Horváth Hanna Zsófia** (anyja neve: **Dr.Birkás Gyöngyvér Erzsébet**, születési helye: **Pécs**, születési ideje: **1995. 04. 26.**, adóazonosító jel: **8468663026**, Neptun kódja: **SJ02VN**, a továbbiakban: a **Hallgató**) között, az alábbi feltételekkel:

A Felek megállapítják, hogy a Hallgató a **BME Gépészmérnöki Kar (GPK)** képzésében hallgatói jogviszonyban áll.

A jelen szerződés a **2019/2020** tanévben, a **2019. 10. 01.** napjától **2019. 10. 31.** napjáig terjedő határozott időre jött létre.
A munkaviszony a fentiekben megjelölt határozott idő elteltével külön értesítés nélkül megszűnik.

Munkavégzés helye: BME székhelye és telephelyei

Munkaideje jelen szerződés alapján: 6 óra/hét, azaz 26.1 óra/hó

Hallgatói munkadíja:

A Hallgatót a jelen szerződés alapján feladatai ellátása esetén **30 000 Ft/hó¹** díjazás illeti meg – amely az Mt. szerinti alpbére –, melynek nettó összege havonta, a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig a Hallgató **11773315-01417595-00000000** számú bankszámlájára kerül utalásra. A Hallgató tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés alapján az Egyetemmel szemben a hallgatói munkadíjon felül, bármilyen további juttatásra, kedvezményre igényt nem támaszthat.

Munkaköre: oktatási asszisztens

Ellátandó feladatok:

A Hallgató a jelen szerződés alapján az alábbi feladatokat köteles elvégezni:

Zárthelyi és vizsga felügyelet, Segédkezés oktatási segédletek összeállításában, Laboratóriumi mérésekben való részvétel.

Munka irányítása:

A Hallgató munkaidejének beosztását, a jelen szerződés alapján végzendő részletes feladatot **Dr.Takács Dénes egy.doc.** (**Műszaki Mechanikai Tanszék**) – mint a jelen szerződés vonatkozásában közvetlen felettese – határozza meg.

A hallgatói munkaszerződés megkötésére és megszüntetésére a BME Szervezeti Felépítés és Működési Rendjében meghatározott gazdálkodó egység vezetője kinevezési jogkörénél fogva jogosult.

¹ Nem lehet kevesebb, mint a minimálbér (legalább középfokú iskolai végzettséget, illetve középfokú szakképzettséget igénylő munkakör esetén a garantált bérminimum) munkaidő-arányos része.

Munkaidő beosztása: egyenlőtlen, a szerződésben előre meg nem határozható.

Amennyiben a munkaidő beosztását a jelen szerződés részletesen nem határozza meg, a Hallgatóval a munkaidő beosztását legalább hét nappal korábban, legalább egy hétre közli a közvetlen felettese. Ennek hiányában az utolsó munkaidő-beosztás az irányadó.

A munkaidő a munkanapokra egyenlőtlenül is beosztható. A Felek megállapodnak, hogy a napi munkaidő négy óránál rövidebb is lehet. A Felek megállapodásánál fogva a legrövidebb napi munkaidő napi 1 óra lehet.

Egyéb feltételek:

A Felek megállapodnak, hogy a Hallgató köteles a BME üzleti titkait időbeli korlátozás nélkül megtartani. Üzleti titoknak minősül különösen a BME mindenkor Szellemitulajdon-kezelési Szabályzatának hatálya alá tartozó valamennyi szellemi alkotás, illetve ezen felül is minden egyéb olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása a BME jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértene vagy veszélyeztetné. A Hallgató az üzleti titok megtartásán felül is köteles olyan magatartást tanúsítani, amely a BME jogos gazdasági érdekeit nem sérti, és jó hírnevét nem veszélyezteti.

A Hallgató köteles tevékenységét a mindenkor hatályos jogszabályok, a BME mindenkor belső szabályzatai, és egyéb, a Szervezeti Felépítés és Működési Rend szerint kiadott szabályozásai, valamint közvetlen felettese utasítása alapján folytatni.

A Hallgató tudomásul veszi, és a jelen szerződés alapján kifejezetten hozzájárul, hogy amennyiben a hallgatói munkadíja pályázati forrásból kerül ténylegesen kifizetésre, és az elszámoláshoz szükséges a jelen szerződés, valamint annak tényleges teljesítéséhez szükséges igazolások, dokumentumok benyújtása, úgy azt a pályázat elszámolásáért felelős szervezetnek a BME az elszámolás céljából továbbítja.

A jelen szerződés aláírásával a Hallgató elismeri, hogy az Mt. 46.§ (1-4) bekezdésében foglaltak szerinti tájékoztatást megkapta.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései és a BME mindenkor hatályos szabályzatai megfelelően alkalmazandók.

A jelen szerződésből származó vitás ügyek elbírálására – amennyiben a Felek egymással megállapodni nem tudnak – a munkaügyi jogviták rendezésére vonatkozó jogszabályi előírások alkalmazandók.

Budapest, 2019. október 01.

Pénzügyileg ellenjegyezte:

Ollári Szilvia

Ollári Szilvia
pénzügyi ellenjegyző 2019 OKT 01



Dr. Insperger Tamás
szervezeti egység vezetője

Horváth Hanna

Horváth Hanna Zsófia
hallgató



Dr. Orbulov Imre
munkáltatói jogkörgyakorló
(kötelezettségvállaló)

Mellékletek:

Személyi adatlap

Nyilatkozat (tartozásról, egyéb jogviszonyról... stb.)

Munkaviszony létesítéséhez szükséges iratok jegyzéke

Munkaügyi dokumentumot készítette:

Andrási Tiborné

Andrási Tiborné ügyintéző

Munkaügyi dokumentumot ellenőrizte és rögzítette:

HEI ügyintéző (név)

Kitöltendő három példányban.