

Hallgatói munkaszerződés

amely létrejött egyrészről a **Miskolci Egyetem** (3515 Miskolc-Egyetemváros, Intézményi azonosító: FI 87515, képviseli: Prof. Dr. Horváth Zita rektor, a továbbiakban: az Egyetem),

másrészről **Sziklai Benedek** (születési családi és utónév: Sziklai Benedek, lakcím: 3531 Miskolc, Vászonfehéritő u. 4. 2/1. A., adóazonosító jel: 8498401763, hallgató törzsszám kód: T/55020/FI87515/AV, a továbbiakban: a Hallgató) között, a mai napon az alábbi feltételekkel.

1. A Szerződés tárgya

1.1. A Felek rögzítik, hogy Hallgató az Egyetem Anyagmérnöki szakos BSc nappali tagozatos képzésében vesz részt, az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban áll, és a jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy a jelen szerződés alapján munkáját a képesítési követelményekben meghatározott képzési ideje alatt végzi.

1.2. A Hallgató a jelen szerződés alapján az alábbi feladatokat köteles elvégezni:

A „Tömbi és kompozit nanoszerkezetű fémek előállításának új módjai; kísérletek, jellemzés és modellezés” című NKFIH K 143800 nyilvántartási számú projekt megvalósításához kapcsolódóan részvétel az intenzív képlékeny alakított szerkezetek létrehozásában és hőkezelésében.

A felek megállapítják, hogy az itt meghatározott munkavégzés oktatási vagy kutatási tevékenységnek, illetve az e tevékenységekhez közvetlenül kapcsolódó szolgáltató tevékenységnek minősül.

1.3. A hallgató hallgatói munkaszerződés szerinti munkaköre: műszaki ügyintéző

2. A szerződés időtartama

2.1. A jelen szerződés **2024. február 1-től 2024. augusztus 31-ig** terjedő határozott időre jött létre.

3. A Szerződés megszűnése, megszüntetése

3.1. A jelen szerződés bármiféle egyéb jogcselekmény nélkül megszűnik a határozott időtartam lejártával.

3.2. A jelen szerződés írásban megszüntethető:

- a felek általi közös megegyezéssel;
- jelen szerződés bármelyik fél általi súlyos megszegése esetén a vétlen fél általi azonnali hatályú felmondással.

4. A munkavégzés helye, ideje

4.1. A Hallgató munkavégzésének helye:

Anyag- és Vegyészmérnöki Kar, Fémteni, Képlékenyalakítási és Nanotechnológiai Intézet

A Hallgató tudomásul veszi és elfogadja, hogy a munkairányítója által megjelölt az Egyetem bármely egyéb munkavégzési helyiségben, és címen is köteles ellátni a tevékenységét, amennyiben a jelen szerződés teljesítése ezt indokolja.

4.2. A Hallgató a jelen szerződés alapján havonta mindösszesen **80 munkaóra** időtartamú munkavégzésre köteles.

5. Hallgatói munkadíj

- 5.1. A Hallgatót a jelen szerződés alapján feladatai ellátása esetén díjazás illeti meg, melynek mértéke bruttó **80.000 Ft/hó**, mely az Mt. szerinti személyi alapbér.
- 5.2. Az Egyetem a hallgatói munkadíj nettó összegét havonta, a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig a Hallgató OTP Banknál vezetett 11773346-03794704 számú bankszámlájára utalással fizeti ki.
- 5.3. A jelen szerződés aláírásával a Hallgató elismeri, hogy a munka törvénykönyve 46. §-ában foglalt, rá vonatkozó tájékoztatást megkapta. A Hallgató tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés alapján a hallgatói munkadíjon felül bármilyen további juttatásra, kedvezményre az Egyetemmel szemben igényt nem támaszthat.

6. Munkaidő beosztása, irányítás

- 6.1. A Hallgató munkaidejének beosztását, a jelen szerződés alapján végzendő részletes feladatot Prof. Dr. Mertinger Valéria intézetigazgató, egyetemi tanár, Fémtechnológiai, Képlékenyalakítási és Nanotechnológiai Intézet (szervezeti egység, beosztás) – mint a jelen szerződés vonatkozásában közvetlen felettes vezetője (munkairányítója) – határozza meg.
- 6.2. A Hallgatói munkaszerződés megkötésére és megszüntetésére az Egyetem rektora jogosult.

A./ * Egyenlőtlen, a szerződésben előre meg nem határozható munkaidő beosztás esetén:

- 6.3. Amennyiben a munkaidő beosztását a jelen szerződés részletesen nem határozza meg, a Hallgatóval a munkaidő beosztását legalább hét nappal korábban, legalább egy hétre kell közölni. Ennek hiányában az utolsó munkaidő-beosztás az irányadó.
- 6.4. A munkaidő a munkanapokra egyenlőtlenül is beosztható. A Felek megállapodnak, hogy a napi munkaidő négy óránál rövidebb is lehet. A Felek megállapodásánál fogva a legrövidebb napi munkaidő egyenlőtlen munkaidő beosztás esetén napi 1 óra lehet.

7. Egyéb rendelkezések

- 7.1. A Felek megállapodnak, hogy a Hallgató köteles az Egyetem üzleti titkait időbeli korlátozás nélkül megtartani. Üzleti titoknak minősül különösen az Egyetem gazdasági tevékenységéhez kapcsolódó, titkos – egészben, vagy elemeinek összességéként nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető –, ennél fogva vagyoni értékkel bíró olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek a titokban tartása érdekében az Egyetem az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítja. A Hallgató az üzleti titok megtartásán felül is köteles olyan magatartást tanúsítani, amely az Egyetem jogos gazdasági érdekeit nem sérti, és jó hírnevét nem veszélyezteti.
- 7.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy az Egyetem, mind Adatkezelő a jelen szerződés keretében a Hallgatóra, mint érintettre vonatkozó, az érintett által rendelkezésre bocsátott személyes adatokat a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján a közöttük létrejött szerződés teljesítése céljából kezeli. A Hallgató nyilatkozik továbbá, hogy az Egyetem, mint adatkezelő adatkezelési tájékoztatóját a jelen szerződés aláírását megelőzően megismerte és megértette.

- 7.3. A Hallgató köteles tevékenységét a mindenkor hatályos jogszabályok, az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatának kötetei, az Egyetem mindenkor hatályos belső jogi normái, valamint a munkáltatói jogkört gyakorló, munkairányítója egyedi utasítása alapján folytatni.
- 7.4. A Hallgató tudomásul veszi, és a jelen szerződés alapján kifejezetten hozzájárul, hogy amennyiben a hallgatói munkadíja pályázati forrásból kerül ténylegesen kifizetésre, és az elszámoláshoz szükséges a jelen szerződés, valamint annak tényleges teljesítéséhez szükséges igazolások, dokumentumok benyújtása, úgy azt a pályázat elszámolásáért felelős szervezetnek az Egyetem az elszámolás céljából továbbítja.
- 7.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései megfelelően alkalmazandók.
- 7.6. A felek jelen együttműködési megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsősorban békés úton kívánják megoldani. Ennek sikertelensége esetén kikötik a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét.

A jelen Szerződés 3 egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből aláírás után 1 példány a Hallgatót, 2 példány az Egyetemet illeti.

Felek a hallgatói munkaszerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, az alulírott napon aláírták.

Miskolc, 2024. év január hó 22. nap



Sziklai Benedek
hallgató





Prof. Dr. Horváth Zita
rektor

.....
pénzügyi megfelelőség ellenőrzése

Mellékletek:

1. számú melléklet: Nyilatkozat (amennyiben a Hallgató „Nyilatkozat” című adatlapot még nem töltött ki, vagy adataiban változás következett be).

**1. számú melléklet
„Hallgatói munkaszerződés”-hez**

NYILATKOZAT

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az alábbiakban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

1. **Név:** Sziklai Benedek
2. **Születési családi és utónév:** Sziklai Benedek
3. **Születési hely, év, hó, nap:** Miskolc, 2003.06.17.
4. **Anyja születési családi és utóneve:** Lehoczki Tünde
5. **Állandó lakcím:** 3531 Miskolc, Vászonfehéritő u. 4. 2/1. A.
6. **Ideiglenes lakcím:** ---
7. **Állampolgárság:** magyar
8. **Főállású munkahely:** ---
9. **Főállású munkakör:** ---
10. **A főállású munkahelyen teljesített órák száma:** --- óra/hó
11. **Legmagasabb iskolai végzettség:** érettségi
12. **TAJ- szám:** 120 908 082 **Adóazonosító jel:** 8498401763
13. **Magánnyugdíjpénztár tag:** igen/nem
14. **Magánnyugdíj-pénztári tagság kezdete:** ---
15. **Külföldi magánszemély esetében illetőségigazolás száma, kelte:** ---

Köteles vagyok a fenti adataimban bekövetkezett változást 15 napon belül a Miskolci Egyetem humánerőforrás ügyeit intéző szervezeti egysége felé írásban – jelen nyomtatvány ismételt kitöltésével és a megváltozott adat(ok) megjelölésével – bejelenteni. A bejelentés elmulasztásából akár az Egyetemet, akár harmadik személyt ért kárért felelősséget vállalok.

Miskolc, 2024. év január hó 22. nap


aláírás

MUNKAKÖRI LEÍRÁS
2024.02.01-2024.08.31.

a „Tömbi és kompozit nanoszerkezetű fémek előállításának új módjai; kísérletek, jellemzés és modellezés” című ” című projekt vonatkozásában

Név: Sziklai Benedek

A munkakör megnevezése: műszaki ügyintéző

Munkáltatói jogkör gyakorlója (kinevező): a Miskolci Egyetem rektora

Munkáltatói jogkör gyakorlója (munkairányító): az NKFI K143800 nyilvántartási számú projekt keretén belül Dr. Mertinger Valéria egyetemi tanár

Munkavégzés helye: Anyag- és Vegyészmérnöki Kar, Fémtani, Képlékenyalakítási és Nanotechnológiai Intézet

Munkakör célja: részvétel az NKFIH K 143800 nyilvántartási számú projektben

A munkakör betöltőjének feladatai:

A „Tömbi és kompozit nanoszerkezetű fémek előállításának új módjai; kísérletek, jellemzés és modellezés” című NKFIH K 143800 nyilvántartási számú projekt megvalósításához kapcsolódóan részvétel az intenzív képlékeny alakított szerkezetek létrehozásában és hőkezelésében.

Az igényelt végzettség és gyakorlat: a Miskolci Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat II. Kötet, Foglalkoztatási Követelményrendszer szerint.

Felelősségre vonatkozó szabályok: A Miskolci Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat II. kötet Foglalkozási Követelményrendszere és a Kollektív Szerződés szerint.

Miskolc, 2024. január 22.

.....
munkáltatói jogkör gyakorlója (munkairányító)



A munkaköri leírásban foglalt feladataimat és felelősségemet megismertem, megértettem. A munkaköri leírás kiegészítés egy példányát átvettem.

Tudomásul veszem, hogy munkámat az érvényes jogszabályok, szabályzatok, a munkáltatói jogkör gyakorlója/munkairányítója által adott utasítások megtartásával, a munkaköri leírásban foglaltak szerint kell végeznem.

Miskolc, 2024. január 22.

.....
munkavállaló