



## KÜLGAZDASÁGI ÉS KÜLÜGYMINISZTERIUM

Iktatószám: KKM/

/2024/Adm

MOLNÁR DÁNIEL

### SZAKMAI GYAKORLATI PROGRAMJA

|                                   |                                           |
|-----------------------------------|-------------------------------------------|
| A hallgató neve:                  | Molnár Dániel                             |
| Egyetem/főiskola megnevezése:     | Debreceni Egyetem                         |
|                                   | Állam- és Jogtudományi Kar                |
| Szakirány:                        | Jogász                                    |
| Nyelvtudása:                      | angol B2, német C1                        |
| Kötelezően előírt gyakorlati idő: | 3 hét                                     |
| Szakmai irányító neve, beosztása: | dr. Bán Janka, első beosztott             |
| Fogadó szervezeti egység neve:    | Magyarország Bécsi Nagykövetsége          |
| A gyakorlat időpontja:            | 2024. július 1 – 2024. július 26. (4 hét) |

#### I. A hallgatót a szakmai gyakorlat időtartama alatt az alábbi témakörökben foglalkoztattuk:

Molnár Dániel gyakornok az intézményünkben töltött négy hetes szakmai gyakorlata alatt intenzíven részt vett a nagykövetség munkájában. A nagykövetség munkatársait segítette dr. Sulyok Tamás köztársasági elnök július 3-i bécsi látogatásának előkészítésében és lebonyolításában, jelentések írásában és fordítások készítésében. Összességében kb. húsz jelentés elkészítésében vett részt részben önállóan, részben a nagykövetségi diplomatákkal együttműködve. A feladatok többségét magyar vonatkozású osztrák sajtóhír-összefoglalók, Ausztriát érintő európai uniós ügyek, véleménycikkék és interjúk összefoglalása tették ki. Molnár Dániel gyakornok július 11-én részt vett a Szövetségi Munkaügyi és Gazdasági Minisztérium, valamint a Szövetségi Szociális, Egészségügyi, Gondozási és Fogyasztóvédelmi Minisztérium szervezésében megtartott, az EPSCO ülést megelőző tájékoztatón is.

#### II. A hallgató szakmai gyakorlati tevékenységének szöveges értékelése:

Molnár Dániel gyakornok felkészült, kiváló német nyelvtudással rendelkezik. A kapott feladatokat kifejezetten magas színvonalon és nagy önállósággal, mindig határidőben és pontosan teljesítette. A kapott feladatokon túl önállóan is meglátta azokat az ügyeket, amiben a nagykövetség munkatársainak segítségére lehet. Az átfogóbb, összetettebb jellegű munkákat is kiválóan elvégezte. A munkakörnyezetben jól érezte magát, a nagykövetségi csapatba jól beilleszkedett, a kollégákkal jó kapcsolatot alakított ki és tevékenységükhöz igyekezett támogatást nyújtani.

| kiválóan<br>megfelelt | jól<br>megfelelt | megfelelt | nem felelt<br>meg |
|-----------------------|------------------|-----------|-------------------|
| X                     |                  |           |                   |

Dátum: 2024. július 26.

szakmai irányító



szervezeti egység vezetője

## IGAZOLÁS

### *Közigazgatási szakmai gyakorlatról*

Alulírott *dr. Bán Janka* követ (első beosztott), ezúton hivatalosan igazolom, hogy *Molnár Dániel* (Neptun kódja: FNDIO5) a Debreceni Egyetem Állam- és Jogtudományi Kar III. évfolyamos joghallgatója, instruktori irányításom alatt 2024. július 1. és 2024. július 26. közötti időszakban *Magyarország Nagykövetsége Bécs* állomáshelyen töltötte kötelező közigazgatási szakmai gyakorlatát.

A hallgató a számára előírt feladatokat teljesítette, munkanaplóját elkészítette.

Kelt, Bécs, 2024. július 26.



*dr. Bán Janka*



MAGYARORSZÁG  
NAGYKÖVETSÉGE BÉCS

SZAKMAI GYAKORLAT

ÉRTÉKELÉS

Hallgató neve: Molnár Dániel

Hallgató küldő intézménye: Debreceni Egyetem Állam- és Jogtudományi Kar

Gyakorlóhely: Magyarország Nagykövetsége Bécs

Gyakorlatvégzés ideje: 2024. július 1-2024. július 26.

Szakmai instruktorként neve, beosztása: dr. Bán Janka követ (első beosztott)

Molnár Dániel gyakornok az intézményünkben töltött négy hetes szakmai gyakorlata alatt intenzíven részt vett a nagykövetség munkájában. A nagykövetség munkatársait segítette dr. Sulyok Tamás köztársasági elnök július 3-i bécsi látogatásának előkészítésében és lebonyolításában, jelentések írásában és fordítások készítésében. Összességében kb. húsz jelentés elkészítésében vett részt részben önállóan, részben a nagykövetségi diplomatákkal együttműködve. A feladatok többségét magyar vonatkozású osztrák sajtóhír-összefoglalók, Ausztriát érintő európai uniós ügyek, véleménycikk és interjúk összefoglalása tették ki. Molnár Dániel gyakornok július 11-én részt vett a Szövetségi Munkaügyi és Gazdasági Minisztérium, valamint a Szövetségi Szociális, Egészségügyi, Gondozási és Fogyasztóvédelmi Minisztérium szervezésében megtartott, az EPSCO ülést megelőző tájékoztatón is.

Molnár Dániel gyakornok felkészült, kiváló német nyelvtudással rendelkezik. A kapott feladatokat kifejezetten magas színvonalon és nagy önállósággal, mindig határidőben és pontosan teljesítette. A kapott feladatokon túl önállóan is meglátta azokat az ügyeket, amiben a nagykövetség munkatársainak segítségére lehet. Az átfogóbb, összetettebb jellegű munkákat is kiválóan elvégezte. A munkakörnyezetben jól érezte magát, a nagykövetségi csapatba jól beilleszkedett, a kollégákkal jó kapcsolatot alakított ki és tevékenységükhöz igyekezett támogatást nyújtani.

Bécs, 2024. július 26.

dr. Bán Janka

követ (első beosztott)

Magyarország Nagykövetsége Bécs

